
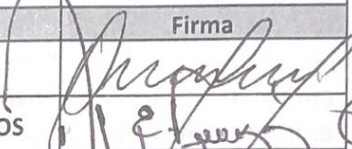
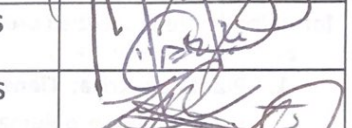
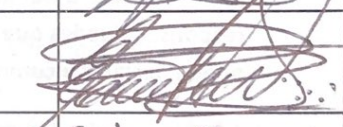
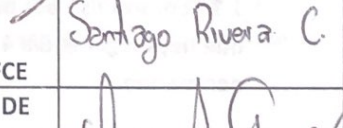
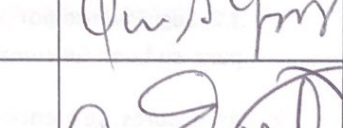

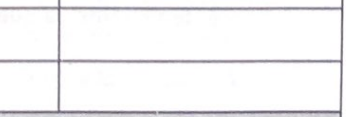



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

**ACTA No. \_1\_**

<b>Proceso:</b>	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> DECANATURA FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN	<b>Hora de Inicio:</b> 10:30 AM
<b>Motivo y/o Evento:</b> MESA DE TRABAJO ADECUACIONES FÍSICAS, MANTENIMIENTOS SEDES MACARENA A, B MODULARES	<b>Hora de finalización:</b> 2:00 PM
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS MACARENA A DECANATURA	<b>Fecha:</b>

	Nombre	Cargo	Firma
Participantes	ÓMER CALDERÓN	DECANO FCE	
	RAFAEL ARANZALEZ	JEFE DE RECURSOS FÍSICOS	
	JAIRO FERNANDEZ	ARQUITECTO- RECURSOS FÍSICOS	
	JESÚS LÓPEZ	PROFESIONAL RECURSOS FÍSICOS FCE	
	ELVERTH SANTOS	VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	
	SANTIAGO RIVERA	REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES ANTE EL CONSEJO DE FACULTAD FCE	Santiago Rivera C.
	OMAR CHIRIVY	COORDINADOR COMITÉ DE EXTENSIÓN - REP DE CONSEJO DE FACULTAD	
	ANA BRIZETH RAMIREZ	COORDINADORA LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL - REPRESENTANTE ANTE EL CONSEJO DE FACULTAD COOR DE PREGRADO	

Elaboró: ELIZABETH PINTO SOCHA ASISTENTE DECANATURA FCE 	Visto Bueno del Acta: ÓC REUNIÓN 13 DE JUNIO
---	--

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

**OBJETIVO:**

Presentar desde la Decanatura las necesidades de mantenimiento, adecuación o cambio de los diferentes espacios físicos de la Facultad de Ciencias y Educación que presentan daños por uso o por vandalismo , 2 proyectar un calendario de actividades y responsabilidades de trabajo a realizar por cada una de las unidades administrativas asistentes a esta mesa de trabajo.

**ORDEN DEL DÍA:**

Presenta informe y se da solución al proceso caso por caso.

**DESARROLLO:**

Se presenta informe del estado de la planta física de la sede Macarena A y B por parte de Jesús Lopéz , profesional de Recursos Físicos, así como la presentación por parte de Elizabeth Pinto del estado de las Aulas de las diferentes sedes, en la cual se reportan los faltantes en cuanto a luminarias, tomas , sillas entre otros. formulando de una vez su proceso o actividad de mejora o arreglo a ejecutar.

1. **Planta eléctrica:** Tiene problemas de buen funcionamiento: no energiza, no funciona la interfase, presentando problemas de configuración, a lo que el Vicerrector Administrativo cuestiona sobre las responsabilidades que ha tenido el proveedor encargado del mantenimiento, lo que asume que se puede declarar incumplimiento del contratista, ya que tiene contrato vigente.
  - 1.1 Compromiso por parte de recursos físicos llamar al proveedor y que realice los mantenimientos a que haya lugar el día 4 de junio. Dejando como soporte informe de reparación y remitir a la decanatura .
  - 1.2 Seguimiento por parte de recursos Físicos para llamar al proveedor las veces que sea necesario para su buen funcionamiento. ( anexas al Informe diario )
2. **Ascensores:** se menciona 7 salva escaleras ok funcionamiento, 5 asesores a la fecha 1 ascensor presenta inconvenientes actualmente por fallas intermitentes está ubicado en el ala norte del edificio, al frente de las oficinas de los proyectos curriculares, presentándose esta situación desde el año 2019, a lo que se acude de igual manera hacer revisión contractual con el contratista encargado del mantenimiento ya que contrato está vigente.
  - 2.1 Tarea del proveedor el 7 de junio arreglo seguimiento por parte de rec físicos.
  - 2.2 Pendiente capacitación por parte del proveedor



FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

Código: GI-FR-010

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 03



Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación:  
21/03/2017

3. Luminarias y sensores : se ha venido adelantando el reemplazo de luminarias en los diferentes espacios de la sede por luminaria ambientalmente sostenibles. se reporta del informe de Decanatura 105 luminarias de salones fundidas y por parte del Ingeniero en espacios externos 72 para cambio, se reporta que tenemos daños por terminación de vida útil y por vandalismo

Se ve la importancia de realizar independencia de las redes luminarias del auditorio mayor, ya que el acceso a éste está limitado a una sola persona, lo cual limita su uso. 1

3.1 . cambio de luminarias y sensores por parte de recursos físicos teniendo en cuenta que este proceso va por Colombia compra eficiente se resolverá la compra del material para el 15 de junio y con compromiso de mantenimiento o instalación al 30 de junio 2022.

4. Reflectores: Se informa a la mesa de trabajo que de 37 reflectores 17 están fuera de servicio,

4.1 Se validará con la empresa de seguridad el cambio de las luces tenues por unas más potentes, en caso de que no lo cubra la nueva empresa de seguridad Recursos físicos instalará nuevos reflectivos.



4.2 Fecha de instalación al 30 de junio de 2022

5. Tomas eléctricas: Se ha venido dando un proceso de identificación de aquellas tomas que presentan algún inconveniente para su reemplazo por parte de recursos físicos Total 7 ; así como realizar la inhabilitación de algunos puntos ubicados en zonas comunes, para mitigar mal uso, ya que, se ha identificado que estos han sido usados de forma desproporcionada a su capacidad non da. (Hall de Bolívar, 105 y auditorio)

5.1 La Decanatura solicita habilitar espacios para hornos microondas, unos cuatro puntos para dar alcance a sonidos externos y adecuar las tomas clausuradas

5.2 fechas para adecuar tomás al 30 de junio de 2022

6. Infraestructura hidráulica: Recursos físicos informa que a la fecha se presenta 30 sensores de las baterías sanitarias dañadas y un sanitario vandalizado el cual fue arrancando del piso. Se menciona que el proceso de mantenimiento ha sido constante desde vigencias pasadas, la más reciente en el 2019, cuando se realizó el cambio de 26 sensores de la baterías sanitarias que presentaban alguna afectación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Asimismo, se aclara que la vía correcta para el mantenimiento de las baterías sanitarias es por medio continuar con el uso de los sensores, en vez de hacer el cambio a un sistema de push, lo cual requeriría un procedimiento más demorado y aumento en costos en las adecuaciones necesarias.

En el caso de los baños de la Macarena B, al momento hay 6 baños en mal estado, a los cuales se ha venido adelantando el mantenimiento correspondiente.\_

6.1 Cambio de sensores por parte de recursos físicos teniendo en cuenta que este proceso va por Colombia compra eficiente se resolverá la compra del material para el 15 de junio y con compromiso de mantenimiento o instalación al 30 de junio 2022.

6.2 arreglo de baños macarena b finalizados 30 junio.

7. Bombas de suministro de agua: De las dos presentes en la sede y que se encargan del impulso de agua a las plantas más altas del edificio principal presentan inconvenientes en su funcionamiento porque una está quemada producto del desgaste de su uso, y la otra presenta problemas en el sistema de distribución eléctrica.

7.1 Se reconoce que ambas bombas ya cumplieron su vida útil, y por lo tanto, es importante reemplazarlas, las cuales se dará comienzo del trámite una vez se dé por terminada la ley de garantías 21 de junio inicia el proceso de solicitud, y con fecha al 15 de julio tener instaladas las bombas nuevas actividad que realizará Recursos Físicos)

7.2 Viabilizar evento de instalación de bombas por parte de decanatura.

7.3 Mientras se va dando el cambio de las nuevas bombas para la sede, se acude al alquiler de una bomba de forma transitoria que permita el suministro de agua a las plantas superiores del edificio, dejando como fecha de cumplimiento instalación el 13 de junio de 2022.

7.4. La decanatura solicita informe a diario de todos los daños que se presente y su origen - para mantener informada a la comunidad.

8. Cubierta - Techos: Se evidencia un deterioro de la membrana producto del uso indebido de estos techos, y por ello las filtraciones de agua, se adiciona como causa de los daños de la infraestructura a las raíces de las jardineras de las 44 terrazas, se informa a la mesa que se se va a realizar un reparcho total de la membrana que cubre el techo de la sede el cual se estaría adjudicando para finales del mes de agosto de 2022 por términos en procesos, y viabilizar hacer la entrega de los arreglos para aproximadamente el 30 de octubre.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

Código: GI-FR-010

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 03

Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación:  
21/03/2017



8.1 sobre el cielo raso: se da el informe de las adecuaciones de algunas zonas donde se presenta algún inconveniente, pero dejando claro que no se puede hacer mayor intervención hasta no haber identificado y dado solución a los puntos donde se presentan filtraciones de agua. Este proceso tendría solución para el 30 de agosto; mientras se da solución general se tiene que realizar una evaluación del riesgo (Fecha de cumplimiento 17 de junio) teniendo como prioridad primero, los techos debajo de los balcones, segundo las aulas de clase y tercero las oficinas. con el fin de dar viabilidad de instalación al 30 de agosto.

8.2 El ingeniero debe presentar informe de requerimientos de cubiertas el 17 de junio.

8.3 Estas actividades de mantenimiento y reparcho del techo se estiman de duración aprox 2 meses, por lo anterior y para no caer en detrimento se requiere por parte de Recursos físicos viabilizar el proceso de adquisición de membrana en las fechas establecidas, en caso de no cumplirse las fechas esta unidad debe informar a esta Decanatura para informar así a la comunidad.

8.4 El decano solicita la proyección de un proyecto para normalizar el uso del techo como mirador, el cual debe ser solicitado a planeación como un proyecto de inversión

8.5 Pedir a gestión del Riesgo evaluación estado de los cielos rasos para evitar accidentes.

8.6 Entrega de arreglos de cielo raso al 30 julio por parte de recursos físicos.

8.6 El sr Decano plantea que presentará un manual de contratación no mayor de 10 hojas basado en la Ley 30 el cual remitirá al Consejo Superior que mitigue los procesos de contratación.



9. Mobiliarios: a la fecha tenemos un déficit y un deterioro de aproximadamente 500 pupitres, los cuales es necesario reemplazarlos, para ello, y siguiendo la línea y tipología de los pupitres existentes en el edificio, se debe elevar una solicitud a Vicerrectoría Administrativa, para ello se pasará ficha técnica y solicitud del proyecto el 13 de junio para viabilizar la entrega de pupitres nuevos el 30 de julio.

9.1 Se sugiere cotizar con Moderline

9.2 Solicitar cambio de lockers para reponer los que no les sirve la chapa .

9.3 Buscar alternativas del cuidado y uso de los pupitres

9.4 Seguir viabilizando con recursos físicos traslados de sillas de otras sedes que estén en buen estado.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

10. Remoción en masa: Hay deterioro en los gaviones (muros de contención) y posibles deslizamientos de tierra y caída de árboles. Se debe trabajar junto a la alcaldía local de Santa Fe. se da informe técnico por parte de recursos físicos , y la importancia de seguir trabajando esta remoción en masa de manera obligatoria.
11. Bioseguridad: De los 20 lavamanos portátiles, 1 presenta daños por vandalismo. Según definiciones de la oficina de SG- SST estos se podrían retirar una vez finalizada la emergencia sanitaria a partir del 30 de julio. Como sugerencia por parte de la representación estudiantil pueden ser trasladados a la zona de laboratorios para su uso.
  - 11.1 Retirar las pedaleras ubicadas en los baños que ya no están en uso por deterioro.
12. La Decanatura solicita adicionar personal de mantenimiento ( preferiblemente con conocimiento de la sede unas 4 personas para apoyar las brigadas de mantenimiento y puedan cumplir con los trabajos proyectados en esta mesa , y dos permanentes en la sede.
13. Adecuación de la puerta principal
14. Establecer mesas de trabajo para seguimiento de esta mesa de trabajo, siendo esta la primera sesión en realizarse, dejando la próxima sesión para el 8 de julio a las 04:00 p.m.
  - 14.1 Remitir avances de procesos para publicarlos en el boletín informativo de la facultad.

COMPROMISOS			
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de inicio	Fecha de Instalación o cumplimiento entrega de actividad
Planta eléctrica: no energiza, no funciona la interfase, presentando problemas de configuración	Recursos Físicos solicitud al contratista	4 de junio	7 de junio
Ascensores: 1 pendiente de mantenimiento	Recursos Físicos solicitud al contratista	7 de junio	13 de junio
Luminarias y sensores	Recursos Físicos cambio de luminarias y sensores	Compra del material para el 15 de junio	Instalación del material para el 30 de junio
Independencia de las redes luminarias del auditorio mayor	Recursos Físicos	Ficha de inicio al 15 de junio	Instalación al 30 de agosto

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

Código: GI-FR-010

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 03



Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación:  
21/03/2017



Reflectores cambio de 30 luminarias	Recursos Físicos - empresa de vigilancia	7 de junio	30 de junio
Tomas eléctricas estudio de cuantas se necesitan reparar .	Recursos Físicos	4 de junio	7 de junio
Adecuar tomás según reporte	Recursos Físicos	15 de junio	30 de junio
Infraestructura hidráulica Adquisición de bombas Nuevas	Recursos Físicos	21 de julio	instaladas al 21 de julio
Infraestructura hidráulica Adquisición de bombas en alquiler para arreglo inmediato	Recursos Físicos- Vicerrectoría Administrativa	3 de julio	7 de julio max al 13 de julio
Cubierta - Techos reparcheo de la membrana para arreglo preventivo ( informe pendiente de metraje a adecuar semana del 7 al 10 de junio )	Recursos Físicos	17 de julio	30 julio
Cubierta - Techos( informe pendiente de metraje a adecuar	Recursos Físicos	7 de junio	10 de junio
Cubierta - Techos instalación de nueva membrana	Recursos Físicos- Vicerrectoría Administrativa - aplican trámites de aval por el CSU	30 agosto	Estimado 30 de octubre - en caso de no poder cumplir informar a mesa de trabajo previamente, para poder informar a la comunidad.
Adecuaciones de cielo raso aulas- exteriores y oficinas	Recursos Físicos	17 de julio	15 de agosto
Solicitud de Informe de la Unidad de Gestión del Riesgo	Recursos Físicos- Decanatura	7 de junio	13 de junio

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

evaluación estado de los cielo raso			
Solicitud de proyecto para normalizar el uso del techo como mirador	Decanatura	junio 7	junio 30
Mobiliarios: déficit 500 pupitres -elevar una solicitud a Vicerrectoría Administrativa + ficha técnica y solicitud del proyecto el 13 de junio para viabilizar la entrega de pupitres nuevos el 30 de julio	Decanatura solicitud del proyecto	13 de junio solicitud del proyecto	con el fin de viabilizar la entrega pupitres en la facultad a 30 de julio
informe de avances de la facultad	Rec Físicos FCE	30 de junio	Para boletín informativo
Próxima mesa de trabajo	Cita decanatura a la mesa de trabajo	na	8 de julio 4:00 pm