



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**FORMATO: ACTA CONSEJO**

Código: GI-FR-010

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 03

Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación  
Formato: 21/03/2017



**ACTA CONSEJO FACULTAD No. 29**

Proceso: Gestión Docencia

Unidad Académica y/o Administrativa: Facultad de Ciencias y Educación

Hora de Inicio:  
virtual

Motivo y/o Evento: Desarrollo de Agenda de casos radicados para Consejo de Facultad



Hora de finalización:  
virtual

Lugar: virtual

Fecha:  
18 de julio de 2019

	Nombre	Cargo	Participación
Participantes	ELDA JANNETH VILLAREAL GIL	Decana- Presidenta (E) Consejo de Facultad de Ciencias y Educación	No anexa concepto
	CARMEN ZAMUDIO RODRÍGUEZ	Representante de los Coordinadores de Postgrado	Se anexa concepto
	LUISA CARLOTA SANTANA GAITAN	Representante por Extensión FCE	Se anexa concepto
	ORLANDO SILVA BRICEÑO	Representante de los profesores FCE	Se anexa concepto
	DANIEL ERNESTO BELTRÁN RIAÑO	Representante de los Coordinadores de Pregrado	Se anexa concepto
	CÉSAR AURELIO HERREÑO FIERRO	Coordinador Comité de Investigaciones	No anexa concepto
	AMARANTA DELGADILLO CARO	Representante de los estudiantes (Principal)	No anexa concepto
	YENY GARCÍA POCHE	Representante de los estudiantes (Suplente)	No anexa concepto
	DIANA PATRICIA LANDAZÁBAL	Coordinadora PAIEP Invitada periodo académico 2019-1	No anexa concepto
	XIMENA BONILLA MEDINA	Coordinadora Comité de Autoevaluación y Acreditación Invitada periodo académico 2019-1	No anexa concepto
	MARTHA JANET VELASCO FORERO	Coordinadora Comité de Currículo invitada periodo académico 2019-1	No anexa concepto
	ANDREA FAJARDO	Coordinador Bienestar Institucional – Macarena invitado periodo académico 2019-1	No anexa concepto
DIANA GIL CHAVEZ	Coordinadora NEEs invitada periodo académico 2019-1	No anexa concepto	
IRMA ARIZA PEÑA	Secretaria Consejo de Facultad	No anexa concepto	

Proyectó: Diana M. García Técnico CPS

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

<b>Revisó:</b> Irma Ariza Secretaria Consejo FCE	<b>Aprobación del Acta:</b> La aprueba el mismo Consejo de Facultad, según decreto 019 de 2012 y según los parámetros establecidos en el reglamento del Consejo, resolución No. 05 de 7 de febrero de 2017.
--	---

**OBJETIVO:** Abordar, analizar, estudiar y promover temas académicos; resolución de situaciones Académico-Administrativas presentadas por Alumnos, Docentes, Coordinadores de Proyectos Curriculares y Consejos Curriculares, que, en el marco de sus posibilidades y competencias, estas Instancias no puedan resolver y requieran de la asesoría del Consejo de Facultad.

La siguiente agenda se consulta a los representantes, de manera virtual, dado que la sesión presencial fue cancelada por forzosa necesidad. Se configuró el quorum reglamentario, en tanto participaron con su opinión y decisión cuatro (4) representantes con voto.

Este procedimiento se ajusta a lo preceptuado en el art. 63 de la Ley 1437 de 2011, la cual señala expresamente *que los comités, consejos, juntas y demás organismos colegiados en la organización interna de las autoridades, podrán deliberar, votar y decidir en conferencia virtual utilizando los medios electrónicos idóneos y dejando constancia de lo actuado por ese mismo medio con los atributos de seguridad necesarios*, el Decreto Nacional No. 019 de 2012 y en la circular No. 1371 de 2012 emanada de la rectoría de Universidad, ésta última en lo pertinente señala. ***Consejos no presenciales. Las reuniones de los diferentes Consejos se podrán realizar siempre que exista prueba de ello y por cualquier medio todos sus miembros puedan deliberar o decidir por comunicación simultánea o sucesiva...***

Adicionalmente el reglamento interno del Consejo de Facultad, resolución No. 05 de febrero 7 de 2017, en el parágrafo 2 del art. 1 estableció: ***...sesiones virtuales. Incluir sesiones virtuales para los casos en que resulte imposible consolidar el quorum de manera presencial. Igualmente, el presidente o el secretario pueden consultar o poner en consideración, vía electrónica, asuntos o casos que ameritan una decisión oportuna y no, necesariamente, una sesión extraordinaria. En este caso los representantes con voz y voto, deben expresar su decisión por el mismo medio y en el menor tiempo posible...***

**ORDEN DEL DÍA:**

**SOLICITUDES DE ESTUDIANTES**

**SOLICITUDES EXTEMPORÁNEAS**

**REINGRESO**

4. Solicitud venta extemporánea pin de reingreso 2019-3

**RETIROS VOLUNTARIOS, RETIROS DEFINITIVOS Y "NO RENOVACIONES DE MATRÍCULA"**

5. a) Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1

b) Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1 y reingreso semestre 2020-1

**ESPACIOS ACADÉMICOS**



6. Cancelación extemporánea de espacios académicos obligatorios

**MOVILIDAD CURRICULAR: INTERCAMBIOS Y/O CURSAR ESPACIOS PARA HOMOLOGACIÓN DE CRÉDITOS-**

7. Movilidad para postulación 2019-1 y cursar espacios académicos en los periodos académicos 2019-3 y 2020-1

**MOVILIDAD ACADÉMICA**

8. Participación en eventos nacionales e internacionales

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

### COMUNICACIONES DE DIRECTIVAS ACADÉMICAS Y/O DOCENTES

#### PARTICIPACIÓN EN EVENTOS

9. a) Solicitud de aval para participar en evento internacional
- b) Solicitud de aval para participar en evento internacional- docente en año sabático

#### MOVILIDAD DOCENTES

- 10 Solicitud de aval para docentes internacionales

### COMUNICACIONES PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO DE FACULTAD

#### CASOS ESPECIALES

11. Seguimiento y acompañamiento BI a estudiantes

#### DIRECCIÓN DE REVISTAS

12. Informe sobre la decisión de proyección de revista

**ANOTACIÓN:** Se aprueba el orden de la agenda.

**ACTAS EN CONSIDERACIÓN:** acta No.20 del 30 de mayo de 2019, acta No.21 del 6 de junio de 2019, acta No.22 del 13 de junio de 2019, acta No.23 del 20 de junio de 2019, acta 24 del 27 de junio, 25 del 4 de julio de 2019, acta 26 del 8 de julio de 2019, acta 27 del 11 de julio de 2019 y acta **28 del 12 de julio de 2019 (acta aprobada la misma semana que se desarrolló la sesión).**

**RESPUESTA:** aprobadas acta No.20 del 30 de mayo de 2019, acta No. 21 del 6 de junio de 2019, continúan en consideración acta No.22 del 13 de junio de 2019, acta No.23 del 20 de junio de 2019, acta 24 del 27 de junio, 25 del 4 de julio de 2019, acta 26 del 8 de julio de 2019, acta 27 del 11 de julio de 2019 y acta **28 del 12 de julio de 2019 (acta aprobada la misma semana que se desarrolló la sesión).** de conformidad con los lineamientos de este Consejo de Facultad (R- 05 de 2017).



### SOLICITUDES DE ESTUDIANTES

**SOLICITUDES EXTEMPORÁNEAS** generalidades: a) Resolución que faculta al CF para decidir sobre extemporaneidades 02 DE 1989 CA b) con base en la resolución No. 015 de 2016 del CSU para semestre **2016-1** y los de otros periodos académicos deben ser evaluados conforme a los lineamientos de la VA (11/04/2016) en donde se estipula la fuerza mayor: (...) atender únicamente las solicitudes extemporáneas que sean presentadas por el CF, las cuales deben ajustarse a situaciones de fuerza mayor: a) incapacidad médica de estudiante mayor a tres (3) semanas, que no le permiten el desarrollo de las actividades académica, certificada por la EPS donde se encuentra afiliado, b) situaciones personales o familiares que en el corto plazo de impidan al estudiante asumir labores académica correspondientes. Esta situación será certificada y soportada por la dirección de BI y c) las demás situaciones consideradas en el Art. 64 del Código Civil subrogado en la L/1890 "se llama fuerza mayor o caso fortuito el impresito (sic) a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, al apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público (...)

#### REINGRESO

#### 4 Solicitud venta extemporánea pin de reingreso 2019-3

**4.1 AURA MARÍA ALBARRACÍN COLORADO** Cód. 20122155034 LEBECS **Solicitud:** (...) venta extemporánea de pin de reingreso para el periodo académico 2019-3(...) **Motivo:** (...) el CF el 16 de mayo de 2019 aprobó mi solicitud de retiro voluntario por motivos de salud física y mental... pese a mi estado de salud tanto física como mental he logrado vincularme

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

en un negocio familiar (restaurante) actividad que me ha permitido reunir el dinero que cubre el valor del pin... debido a la incertidumbre económica que atravesamos familiarmente... hasta hace pocos días logre retomar la Universidad para informarme de los procesos para volverme a vincular (...) Anexa: recomendación de psicología de BI, formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el coordinador, soportes médicos, respuesta CF **Contexto:** Ingresó: 2012-3, EA: pago y canceló semestre, AC: 04/20119 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.9, tiene cursado el 80,6% del plan de estudios, registra reprobado un espacio académico electivo. **Análisis:** a) mediante acta No. 17 el CF autorizó el retiro voluntario extemporáneo por fuerza mayor b) mediante R- 08 de 2019 del CA, la venta el pin para el periodo 2019-3 fue entre el 2 de mayo y el 4 de junio de 2019; por su parte, el CF autorizó ocho (8) días hábiles adicionales hasta el 13 de junio (acta No. 01- 2019) y la estudiante radica la presente solicitud el 15 de julio de 2019.

**RESPUESTA:** Aprobar la venta extemporánea del pin de reingreso para 2019-3.

**4.2 NORWIN MAYERLY CIFUENTES AGUDELO** Cód. 20141150061 PCLQ **Solicitud:** (...) compra extemporánea formulario de reingreso pregrado(...) **Motivo:** (...) me encontraba en un tratamiento médico... estoy cursando el 87,3% de la carrera y me encuentro desarrollando mi TG mediante el programa de movilidad académica en la Pontificia Universidad Javeriana y debo cursar en el siguiente semestre para poder continuar mi convenio (...) Anexa: soportes médicos **Contexto:** Ingresó: 2014-1, EA: pago y canceló semestre, AC: 04/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.9, tiene cursado el 87,5% del plan de estudios, registra reprobado el espacio académico electivo EE " INTRODUCCIÓN AL LATEX" en 2018-3 la cual está cursando por segunda vez en 2019-1.

**RESPUESTA:** Solicitar valoración de Bienestar Institucional sobre su estado de salud, para determinar.



**RETIROS VOLUNTARIOS, RETIROS DEFINITIVOS Y "NO RENOVACIONES DE MATRÍCULA"** Generalidades: este consejo asumió como criterio para la decisión, fuerza mayor debidamente justificada y soportada, b) de conformidad con el E-E art. 27, (...) el estudiante puede retirarse por una sola vez durante la carrera. En caso de fuerza mayor, a juicio del decano, puede darse el retiro por segunda y última vez (...), y de conformidad con el acuerdo 04 de 2011 CSU, art. Décimo Tercero. modificación y adición de artículos del E-E: art 18 (...).El estudiante que no renueve su matrícula debe dar aviso por escrito al respectivo coordinador del PC de su cancelación de semestre, a más tardar 10 días hábiles contados a partir del primer día de clases, según el calendario académico; de no hacerlo, incurrirá en situación de abandono (...)

#### 5. Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1

**5.1 CARLOS ANTONIO MONTENEGRO** Cód. 20132188276 LEBEEA con Vo Bo del Coordinador **Solicitud:** retiro voluntario semestre 2019-1 **Motivo:** (...) el 28 de mayo del presente año mi padre Jorge Montenegro Jaque... falleció a causa de un ataque cardíaco fulminante(...) anexa: certificado de defunción del sr. Jorge Montenegro q.e.p.d **Contexto:** Ingresó: 2013-3, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.54, tiene cursado el 61.8% del plan de estudios, registra reprobados los espacios académicos: "SEGUNDA LENGUA I - INGLÉS" en 2018-1 y 2018-3 debiéndola cursar por tercera vez, "LABORATORIO: TEORÍA Y PRÁCTICA EN LA EDUCACIÓN MUSICAL III" en 2018-3 la cual está cursando por segunda vez en 2019-1, ha incurrido tres veces en prueba académica, no ha interrumpido sus estudios, actualmente tiene inscritos seis (6) espacios académicos.

**RESPUESTA:** Aprobar el retiro voluntario extemporáneo para 2019-1.

**5.2 TOMÁS ANDRÉS TORRES CAICEDO** Cód. 20161155001 LEBECS **Solicitud:** retiro voluntario semestre 2019-1 **Motivo:** (...) nacimiento de mi hijo, lo cual me demandó más tiempo para trabajar ... el estado de salud del niño me requirió bastante tiempo en citas médicas(...) anexa: formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el coordinador, registro civil de nacimiento, recomendación de psicología de BI, soportes médicos del niño Matías Torres y certificado laboral **Contexto:** Ingresó: 2016-1, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.44, tiene cursado el 29,4% del

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

plan de estudios, registra reprobados los espacios académicos: "DESARROLLO COGNITIVO" en 2016-3 y 2017-1 y "MODELOS PEDAGÓGICOS" en 2017-3 y 2018-1 debiéndolas cursar por segunda vez, ha incurrido tres veces en prueba académica, no ha interrumpido sus estudios, actualmente tiene inscritos cinco (5) espacios académicos.

**RESPUESTA:** Aprobar el retiro voluntario extemporáneo para 2019-1.

**5.3 DAVID FELIPE MANRIQUE MONROY** Cód. 20182260093 LHLC **Solicitud:** retiro voluntario semestre 2019-1 **Motivo:** (...) *mi madre debe ser operada a mediados de julio por causa de un mioma en el útero... solamente me sería posible a mi encargarme de prestar la atención requerida ... quiero aprovechar este tiempo de aplazo de semestre realizando algunos trámites requeridos faltantes para definir mi situación militar(...)* anexa: formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el coordinador, soportes médicos de la Sra. Olga Liliana Monroy, copia registro civil de nacimiento **Contexto:** Ingresó: 2018-3, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.44, tiene cursado el 8,4% del plan de estudios, registra reprobados el espacio académico: "PROBLEMAS FUNDAMENTALES DE ÉTICA" en 2018-3 la cual está cursando por segunda vez en 2019-1 y una asignatura electiva, actualmente tiene inscritos cinco (5) espacios académicos.

**RESPUESTA:** Aprobar el retiro voluntario extemporáneo para 2019-1.

**5.4 NÉSTOR FERNANDO GUERRERO RECALDE** presidente CC LEBEM- LEMA remite con recomendación de aprobación la solicitud de: (...) *retiro voluntario extemporáneo(...)* para el periodo académico 2019-1 del estudiante **ESTEBAN GÓMEZ HERRERA** Cód. 20182245062 **Motivo:** (...) *situación compleja de salud mental, en el cual me fue imposible acabar el periodo académico(...)* anexa: solicitud del estudiante, recomendación de psicología de BI, soporte médico y paz y salvos **Contexto:** Ingresó: 2018-3, EA: matriculado, PE: créditos, promedio acumulado 2.62 registra reprobados el espacio académico "PRÁCTICA PEDAGÓGICA: PROFESIÓN DOCENTE Y EDUCACIÓN MATEMÁTICAS" en 2018-3 la cual está cursando por segunda vez en 2019-1, actualmente tiene inscritos seis (6) espacios académicos.

**RESPUESTA:** Aprobar el retiro voluntario extemporáneo para 2019-1. y recomendar que al reingresar se le haga seguimiento con Bienestar Institucional.



#### b) Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1 y reingreso semestre 2020-1

**5.5 JUAN DAVID CASTIBLANCO CONTRERAS** Cód. 20152167055 MAT **Solicitud:** (...) *cancelación del semestre 2019-1... reintegro en el semestre 2020-1(...)* **Motivo:** (...) *cuadro clínico por enfermedad mental... me encuentro bajo tratamiento psiquiátrico el cual se extiende hasta el semestre 2019-III (...)* anexa: recomendación psicólogo BI, formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el coordinador, soportes médicos de la Clínica Nuestra Señora de la Paz. **Contexto:** Ingresó: 2015-3, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3,87 tiene cursado el 20,7% del plan de estudios, no registra reprobados los espacios académicos, sin embargo, ha incurrido en tres periodos académicos en prueba académica; actualmente tiene inscritos tres (3) espacios académicos, no registra haber cursado espacios académicos en 2015-3, 2016-1, 2016-3 y 2017-1 (pero si haber realizado los pagos de matrícula). **Análisis:** a) no es posible determinar el número de retiros autorizados por cuanto, aunque ingresó en el 2015-3, el histórico solamente refleja desde el 2017-3 espacios académicos homologados y durante esos periodos hasta el actual, ha pagado el costo de la matrícula total.

**RESPUESTA:** Aprobar el retiro voluntario extemporáneo para 2019-1 e informar los trámites institucionales de reingreso.

**ESPACIOS ACADÉMICOS** Cancelación extemporánea de espacios académicos obligatorios, **generalidades:** en sesión 01 se otorgó un plazo de ocho (8) días hábiles a partir del vencimiento de la fecha para cancelaciones de asignaturas (8 de abril-calendario académico), lo que ingresara después de la fecha debía estar justificado por la fuerza mayor, entre otros anexando el formato establecido para tal fin y con el visto bueno del consejero.

**6. HENRY MAURICIO ORTIZ SALAMANCA** presidente CC PCLF remite con recomendación de aprobar la solicitud del

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

estudiante **KAREN DANIELA CASTILLO VARGAS** Cód. 20162135010 de cancelación extemporánea de los espacios académicos "**CÁLCULO VECTORIAL**" cód. 4720 y "**ECUACIONES DIFERENCIALES**", para el periodo académico **2019-1** las cuales está cursando por **modalidad especial** **Motivo:** (...) *problemas de salud y bienestar psicológico... el CC considera que es viable, toda vez que se encuentra en proceso de indagación por la Fiscalía (...)* **Contexto:** ingresó en el 2016-3, acuerdo 004 de 2011 CSU, EA: matriculado, PE: créditos, promedio: 3.35, registra reprobados los espacios académicos de "TEORÍA DE PROBABILIDADES" en 2017-3, 2018-1 y 2018-3 debiéndola cursar por cuarta vez, "MECÁNICA CLÁSICA II" en 2017-3 y 2018-1, "ECUACIONES DIFERENCIALES" en 2018-1 y 2018-3 debiéndolas, "NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEES)" en 2018-3 debiéndola cursar por segunda vez, "CÁLCULO VECTORIAL" en 2018-1, la cual está cursando por modalidad especial, ha cursado el 29% del plan de estudios, **última asignatura cursada: 2018-3.**

**RESPUESTA:** Aprobar, por ser caso de seguimiento órganos de control.

**MOVILIDAD CURRICULAR: INTERCAMBIOS Y/O CURSAR ESPACIOS PARA HOMOLOGACIÓN DE CRÉDITOS-** Generalidades: La resolución No. 074 de julio 19 de 2016 del Consejo Académico por el cual se modifica el art. 6° de la resolución 012 del 10 de febrero de 2016 establece, entre otros aspectos, **restricciones de los estudiantes para la postulación a las convocatorias de movilidad. Los estudiantes deben estar matriculados en algún proyecto curricular de pregrado en la Universidad Distrital, haber cursado como mínimo el 50% de su plan de estudios, tener el promedio académico acumulado igual o superior a 3.8 para participar en el proceso de movilidad académica... no haber reprobado tres (3) asignaturas o más del plan de estudios durante un mismo periodo académico, no tener que cursar una (1) o más asignaturas por tercera (3ra) vez y no presentar antecedentes judiciales ni disciplinarios ante la autoridad competente.**

#### **7 Movilidad para postulación 2019-1 y cursar espacios académicos en los periodos académicos 2019-3 y 2020-1**



**7.1 OSCAR DANIEL CÁRDENAS MORENO** Cód. 20142160031 LEBEHL **Solicitud:** aval para participar en movilidad curricular en la Universidad Pedagógica Nacional de Colombia, sede Bogotá, para cursar cinco (5) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre el **20-08-2019 hasta 13-12-2019** (4 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 4,14) porcentaje de estudios alcanzados 81.53%.

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecido deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2010-3, soporte de aceptación de la universidad destino.

**7.2 MATEO CAMILO QUINTANA PERTUZ** Cód. 20142160037 PCLHLC **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico de intercambio" en la Universidad Nacional de Colombia, Sede Bogotá, para cursar cinco (5) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **26-08-2019 hasta 13-12-2019** (4 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 3,96) porcentaje de estudios alcanzados 75,38%.

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecido deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2019-3, soporte de aceptación de la universidad destino.

**7.3 JOANA VALENTINA ARIZA GUEVARA** Cód. 20161155005 LCS **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico de intercambio" en la Universidad Nacional de Quilmes, Argentina para cursar cuatro (4) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **01-08-2019 hasta 20-11-2019** (3 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 3,97) porcentaje de estudios alcanzados 62,71%

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2019-3, soporte de aceptación de la universidad destino.

**7.4 JOHANA YULIETH BAUTISTA VARGAS** Cód. 20162160264 LEBEHL **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico en el exterior" en la Universidad de Granada, España, para cursar seis (6) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **03-02-2020 hasta 03-06-2020 de 2019** (4 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 4.55) porcentaje de estudios alcanzados 52,30%.

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino.

**7.5 GINA ALEJANDRA PEÑA SOLER** Cód. 20162160277 LEBEHL **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico en el Exterior" en la Universidad de Granada, España para cursar seis (6) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **03-02-2020 hasta el 03-06-2020** (4 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 4.46) porcentaje de estudios alcanzados 52,30%.

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino.



**7.6 MARÍA PAOLA GÓMEZ CASTAÑO** Cód. 20152165031 LEBEI **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico de intercambio" en la Universidad de Quintana Roo de México para cursar seis (6) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **enero a junio de 2020** (5 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 4.4) porcentaje de estudios alcanzados 70,12%.

**RESPUESTA:** De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino.

**MOVILIDAD ACADÉMICA - Generalidades:** *El Acuerdo 014 del 15 de diciembre de 2009 del Consejo Académico establece entre otros aspectos en el art. 1o., párrafo "... el estudiante o el grupo de estudiantes que sean beneficiados con el apoyo económico institucional deberán acreditar desde el registro de la solicitud, durante el momento del otorgamiento y desarrollo de la participación del mismo en el evento, el carácter de ser estudiante matriculado de la Universidad b) art. 5o. documentación soporte... estudio y aval del C.C., estudio y aval del CF, estudio aval del CA cuando se requiera... párrafo 1o. todas las solicitudes que sean realizadas en las modalidades de apoyo definidas en el presente acuerdo deben entregar una agenda de trabajo o cooperación que será desarrollada en el marco del evento que se desea participar... Art. 11 el estudiante favorecido debe presentar informe escrito del cumplimiento de la agenda de trabajo (evento científico)... párrafo primero del artículo 3o. Para las modalidades definidas como evento académico y científico solo se podrá avalar académicamente y apoyo económico a un solo estudiante por trabajo o ponencia aceptada en evento nacional o internacional.*

#### 8 Participación en eventos nacionales e internacionales

**8.1 CARLOS JAVIER MOSQUERA SUÁREZ** director Grupo de Investigación DIDAQUIM, **Solicitud:** aval académico a la estudiante **ANDREA SEGURA DELGADO** Cód. 20182284008 para participar en el "**Latin American Science Education**"

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

**Research Association (LASERA) 2019**", en la Universidad de Guanajuato, en la ciudad de Guanajuato, México del **01 al 04 de octubre de 2019**, con la presentación de la **ponencia** "La enseñanza del concepto de pureza: el papel de la naturaleza de las ciencias en el desarrollo de cambios didácticos en un profesor de química en educación superior", el evento clasifica en científico (apoyo a CIDC).

**RESPUESTA:** Aval académico.

**8.2 JHONNATAN STEVEN PERICO SAPUYES** Cód. 20152155060 VoBo de la docente Liliana Rodríguez Pizzinato- directora semillero de investigación SIFEGI LCS **Solicitud:** aval académico para aplicar a la convocatoria 02-2019 del CIDC para participar en el "**IX CONGRESO IBÉRICO DE DIDÁCTICA DE LA GEOGRAFÍA. LA RECONFIGURACIÓN DEL MEDIO RURAL EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN NUEVOS DESAFÍOS EN LA EDUCACIÓN GEOGRÁFICA**", a realizarse en Santiago de Compostela, España entre el **18 y 19 de octubre de 2019**, con la presentación del trabajo "Hallazgos Documentales: Relación Educación Geográfica y Espacio Rural", el evento clasifica en científica (apoyo a CIDC).

**RESPUESTA:** Aval académico.

#### COMUNICACIONES DE DIRECTIVAS ACADÉMICAS Y/O DOCENTES

##### PARTICIPACIÓN EN EVENTOS

##### 9 a) Solicitud de aval para participar en evento internacional

**9.1 HAMLET SANTIAGO GONZÁLEZ MELO** profesor PAIEP **Solicitud:** aval para participar como **conferencista** en el "**Segundo Congreso Nacional de Educación, Universidad y Comunidad**", en la Universidad Nacional de San Luis Argentina del 5 al 7 de septiembre de 2019.

**RESPUESTA:** Aval académico.

##### b) Solicitud de aval para participar en evento internacional- docente en año sabático

**9.2 NELSON LIBARDO FORERO** docente PCLF **Solicitud:** aval para aplicar a la convocatoria 01-2019 del CIDC para participar como ponente en el "**V CONGRESO IBERO-AMERICANO DE EMPRENDIMIENTO, ENERGÍA, MEDIOAMBIENTE Y TECNOLOGÍA (CIEEMAT2019)**" a desarrollarse en la ciudad de Portalegre- Portugal del 11 al 13 de septiembre de 2019, con la ponencia : " estimación del potencial energético solar en el sector centro- oriente de Bogotá-Colombia, a partir de irradiación solar global", **observaciones:** **a)** el docente aclara: (...) *actualmente me encuentro en año sabático, para el cual fue aprobado un plan de trabajo, que entre otros puntos contempla la asistencia y participación en evento nacional o internacional* ". **b)** no adjunta aval del CC. **Análisis:** el docente efectivamente se encuentra en año sabático desde el 01 de febrero de 2019 y hasta el 30 de enero de 2019 -Resolución No. 180 de noviembre 30 de 2017 del Consejo Académico - Mediante resolución No.003 de enero 30 de 2018 el CA aplaza y autoriza nueva fecha.



**RESPUESTA:** En el marco del plan de trabajo adjuntado por el docente en el momento de la aprobación del año sabático, el Consejo de Facultad otorga aval para aplicar a la convocatoria 01-2019 del CIDC.

##### MOVILIDAD DOCENTES

##### 10 Solicitud de aval para docentes internacionales

**10.1 FERNANDO ARANGUREN DÍAZ** presidente CC MCE **Solicitud:** aval para participar en convocatoria del CERI de movilidad académica de invitados internacionales, **Motivo:** (...) *para garantizar el pago de estadía (alojamiento y alimentación) por una semana del 18 al 22 de noviembre (...)* de la experta **Dra. Paula Sibilia**, proveniente de Argentina,



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA CONSEJO</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

para su participación en el "Encuentro Internacional Comunicación- Educación en el Siglo XXI: Trayectorias y Desafíos".

**RESPUESTA:** Aval académico.

**COMUNICACIONES PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO DE FACULTAD**

**CASOS ESPECIALES**

**11 Seguimiento y acompañamiento BI a estudiantes**

**11.1 ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO** directora BI, informa que realizarán seguimiento y acompañamiento por parte de Bienestar Institucional a las siguientes estudiantes, una vez se encuentren como estudiantes activas en el UD:

1. **ANGIE CAROLINA RUBIANO REYES** Cód. 20141160072- oficio CFCE- 22-06-2019
- 11.2** 2. **LUZ ANGELA GARCÍA** Cód. 20182288019 - oficio CFCE- 017-026-2019
3. **ELSA ALEJANDRA PULIDO PINILLA** Cód. 20171188014 - oficio CFCE- 017-026-2019

**RESPUESTA:** Registrado.


**DIRECCIÓN DE REVISTAS**

**12 Informe sobre la decisión de proyección de revista**


**12.1 AMPARO CLAVIJO OLARTE** docente MLAEI, presenta informe sobre la gestión sobre la revista "Colombian Applied Linguistics" y la determinación de renunciar como directora de la misma, informando entre otros aspectos que los docentes Ximena Bonilla y Álvaro Quintero serán los editores de dicho proyecto editorial.

**RESPUESTA:** Registrado.

En Bogotá, D.C, se da por terminada la sesión y en constancia firman:

  
**ELDA JANNETH VILLAREAL GIL**  
 Presidenta (E) Consejo de Facultad  
 Facultad de Ciencias y Educación

  
**IRMA ARIZA PEÑA**  
 Secretaria Consejo Facultad  
 Facultad de Ciencias y Educación

	Nombre	Cargo y/o Responsable	Firma
Preparación de apuntes	Diana M. García	Técnico CPS FCE	
Revisó y consolidó	Irma Ariza Peña	Secretaría Consejo de Facultad	
Aprobó	Elda Janneth Villareal Gil	Presidenta (E) Consejo de Facultad	

