
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	



ACTA CONSEJO FACULTAD No. 28 A

ADENDA ACTA 28: OBERVACIONES ESPECÍFICAS EN EL MARCO DE LA REVISIÓN DE REQUISITOS PARA CUMPLIMIENTO DE PERFILES CONCURSO PUBLICO DE MÉRITOS EN DESARROLLO 2019

Proceso: Concurso público de méritos docente vigencia 2019

Unidad Académica y/o Administrativa: Facultad de Ciencias y Educación.	Hora de Inicio: 10:00 a.m.
Motivo y/o Evento: Adenda acta 28 Registrar y guardar copia de las observaciones específicas que en el marco de la revisión de perfiles presentaron las comisiones de trabajo, integradas por consejeros y docentes expertos previamente designados por consejo de facultad, como insumo para eventuales reclamaciones frente al proceso etapa 6.	Hora de finalización: 2:00 p.m.
Lugar: Sala de juntas de la decanatura.	Fecha: 12 de julio de 2019

Participantes	Nombres	Cargo	Asistentes
		CECILIA RINCÓN VERDUGO	Decana -Presidente Consejo de Facultad de Ciencias y Educación
	CARMEN ZAMUDIO RODRÍGUEZ	Coordinadora especialización en EGA -Representa los Coordinadores de Postgrado	X
	LUISA CARLOTA SANTANA GAITAN	Coordinadora Comité de Extensión Representante por Extensión FCE	-
	ORLANDO SILVA BRICEÑO	Representante de los profesores FCE	X
	DANIEL ERNESTO BELTRÁN RIAÑO	Coordinador de LEBEI Representa de los Coordinadores de Pregrado	-
	CÉSAR AURELIO HERREÑO FIERRO	Coordinador Comité de Investigaciones representa proyecto de investigación	X
	AMARANTA DELGADILLO CARO	Representante de los estudiantes (Principal)	X
	YENY GARCÍA POCHE	Representante de los estudiantes (Suplente)	-
	DIANA PATRICIA LANDAZÁBAL	Coordinadora PAIEP Invitada periodo académico 2019-1	-
	XIMENA BONILLA MEDINA	Coordinadora Comité de Autoevaluación y Acreditación Invitada periodo académico 2019-1	X
	MARTHA JANET VELASCO FORERO	Coordinadora Comité de Currículo invitada periodo académico 2019-1	X
	ANDREA FAJARDO	Coordinador Bienestar Institucional – Macarena invitado periodo académico 2019-1	-
	DIANA GIL CHAVEZ	Coordinadora NEEs invitada periodo académico 2019-1	X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	



	ALVARO HERNÁN QUINTERO POLO	Experto invitado	X
	ALBA DEL CARMEN OLAYA LEÓN	Experta Invitada	X
	ELDA JANNETH VILLAREAL GIL	Invitada	X
	IRMA ARIZA PEÑA	Secretaria Consejo de Facultad	X

Proyectó: Diana M. García Técnico CPS	
Revisó: Irma Ariza Peña. Secretaria Consejo FCE	Aprobación del Acta: La aprueba el mismo Consejo de Facultad, decreto 019 de 2012 y según los parámetros establecidos en el reglamento del Consejo, resolución No. 05 de 7 de febrero de 2017.

VERIFICACION DEL QUORUM REGLAMENTARIO LUEGO DE LA DECLARATORIA DE IMPEDIMENTOS ACTA 28
 Conforme a lo establecido en el "Acuerdo 005 de febrero 07 de 2017 del Consejo de Facultad de Ciencias y Educación, Artículo segundo "... del quórum: para deliberar y decidir el Consejo de Facultad debe contar con la mitad de los representantes de voz y voto, más uno... Parágrafo 1. Verificación del quórum. Al inicio de cada sesión el presidente o el secretario del consejo, verifican el quórum reglamentario...". Se procede a hacer la verificación por parte de la señora presidente, confirmando que están presentes y estarán presentes durante el desarrollo de la sesión cinco(5) representantes con voz voto: **CECILIA RINCON VERDUGO** presidente Consejo, **CARMEN ZAMUDIO RODRÍGUEZ** representante de los coordinadores de postgrado, **CÉSAR AURELIO HERREÑO FIERRO** representante de proyecto de investigaciones **AMARANTA DELGADILLO CARO** representante de los estudiantes (Principal)

OBJETIVO: Adenda acta 28: Registrar y guardar copia de las observaciones específicas que en el marco de la revisión de perfiles presentaron las comisiones de trabajo, integradas por consejeros y docentes expertos previamente designados por consejo de facultad, como insumo para eventuales reclamaciones frente al proceso etapa 6.

- RECOMENDACIONES PARA MEJORAR PROCESO PRÓXIMAS CONVOCATORIAS**
- Incorporar en el sistema un formato único de certificado de experiencia laboral de tal manera que el concursante atienda un mismo modelo. Esto en atención a que en la presente experiencia se presentaron multiplicidad de formas (por años, por horas, por días, etc.).
 - De ser posible, ajustar el sistema para que el concursante que no adjunte soportes, sea excluido inmediatamente de la base que se envía a las facultades.
 - Crear herramientas de tecnología que permitan hacer cálculos para las equivalencias y que esta tarea la haga exclusivamente la oficina de Docencia.
 - Para los casos en que el aspirante, no adjunte los títulos de formación académica, que se configure en el sistema una herramienta que bloquee la continuidad del aspirante en el proceso de registro de los demás ítems de inscripción.
 - En todo perfil es importante considerar la experiencia investigativa del concursante.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

- La colaboración de los expertos fue importante, puesto que permitió en algunos casos determinar la equivalencia o no de títulos en los perfiles; para los próximos concursos debe existir una directriz clara en materia de equivalencias de títulos y que se acate en todo sentido una sola línea para todos. (La docente Diana Gil expresa con ejemplos entre los perfiles de Licenciatura en sociales y Licenciatura en humanidades).
- Estar atentos a las reclamaciones, en la eventualidad que las haya y dar respuesta oportuna, para este evento con base en la proyección inicial que se haga con asesoría jurídica podrá consultarse el contenido vía virtual.
- En el marco de la etapa 8°, que hace referencia a las temáticas para las *pruebas de competencias comunicativas: oral y escrita*, sin desconocer la intervención y la competencia de los jurados en el asunto, considerando la experticia y conocimiento de los coordinadores y de los expertos que hicieron parte de las comisiones de trabajo, podrían recurrir a ese apoyo en caso que sea necesario o ellos lo consideren así

RESPUESTA: a) Dejar registro observaciones específicas que se presentan por parte de las comisiones de trabajo (expertos y consejeros)

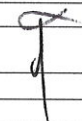
En Bogotá, D.C, se da por terminada la sesión siendo la 2:00 p.m. y en constancia firman:



CÉCILIA RINCÓN VERDUGO
Presidenta Consejo de Facultad
Facultad de Ciencias y Educación



IRMA ARIZA PEÑA
Secretaria Consejo Facultad
Facultad de Ciencias y Educación

	Nombre	Cargo y/o Responsable	Firma
Preparación de apuntes	Diana M. García	Técnico CPS FCE	
Revisó y consolidó	Irma Ariza Peña	Secretaria Consejo de Facultad	
Revisa	Yury Ferrer Franco	Veedor designado proceso	
Aprobó	Cecilia Rincón Verdugo	Presidenta Consejo de Facultad	

