


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

ACTA CONSEJO FACULTAD No. 24			
Proceso: Gestión Docencia			
Unidad Académica y/o Administrativa: Facultad de Ciencias y Educación			Hora de Inicio: 9:00 a.m.
Motivo y/o Evento: Desarrollo de Agenda de casos radicados para Consejo de Facultad			Hora de finalización: 1:35 p.m.
Lugar: Sala de juntas de la decanatura.			Fecha: 27 de junio de 2019
Participantes	Nombres	Cargo	Asistencia
	CECILIA RINCÓN VERDUGO	Presidente Consejo de Facultad de Ciencias y Educación	X
	CARMEN ZAMUDIO RODRÍGUEZ	Representante de los Coordinadores de Postgrado	X
	LUISA CARLOTA SANTANA GAITAN	Representante por Extensión FCE	X
	ORLANDO SILVA BRICEÑO	Representante de los profesores FCE	X
	DANIEL ERNESTO BELTRÁN RIAÑO	Representante de los Coordinadores de Pregrado	X
	CÉSAR AURELIO HERREÑO FIERRO	Coordinador Comité de Investigaciones	-
	AMARANTA DELGADILLO CARO	Representante de los estudiantes (Principal)	-
	YENY GARCÍA POCHE	Representante de los estudiantes (Suplente)	-
	DIANA PATRICIA LANDAZÁBAL	Coordinadora PAIEP Invitada periodo académico 2019-1	X
	XIMENA BONILLA MEDINA	Coordinadora Comité de Autoevaluación y Acreditación Invitada periodo académico 2019-1	-
	MARTHA JANET VELASCO FORERO	Coordinadora Comité de Currículo invitada periodo académico 2019-1	X
	ANDREA FAJARDO	Coordinador Bienestar Institucional – Macarena invitado periodo académico 2019-1	X
	DIANA GIL CHAVEZ	Coordinadora NEEs invitada periodo académico 2019-1	X
	IRMA ARIZA PEÑA	Secretaria Consejo de Facultad	X
Proyectó: Diana M. García Técnico CPS			
Revisó: Irma Ariza Peña. Secretaria Consejo FCE		Aprobación del Acta: La aprueba el mismo Consejo de Facultad, decreto 019 de 2012 y según los parámetros establecidos en el reglamento del Consejo, resolución No. 05 de 7 de febrero de 2017.	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

OBJETIVO: Abordar, analizar, estudiar y promover temas académicos de interés institucional; resolución de situaciones Académico-Administrativas presentadas por Alumnos, Docentes, Coordinadores de Proyectos Curriculares y Consejos Curriculares, que, en el marco de sus posibilidades y competencias, estas Instancias no puedan resolver y requieran de la asesoría del Consejo de Facultad.

VERIFICACION QUORUM REGLAMENTARIO: En el marco del acuerdo 05 del 2017 del Consejo de Facultad, Se verifica la asistencia de cinco (5) representantes con voz y voto durante el desarrollo de la sesión.

ORDEN DEL DÍA:

INFORMES

3.1 INFORME DE DECANATURA: a) Presentación propuesta de situaciones de seguridad y evacuación en la Facultad.

3.2 INFORME SECRETARÍA ACADÉMICA: a) Proceso de electivas 2019-3. (se requiere solicitar la oferta de electivas por tiempo; se indaga si se adicionan criterios periodo académico 2019-3) b) ratificación comisión de reingresos (Coordinador de pregrado, Rep. Estudiantil, Decanatura, Rep. Comité de Investigaciones), c) jurados concursos docentes de planta.

COMUNICACIONES DE ESTUDIANTES

SOLICITUDES EXTEMPORÁNEAS

REINGRESO

4. Solicitud de venta extemporánea del pin de reingreso 2019-3

RETIROS VOLUNTARIOS, RETIROS DEFINITIVOS Y "NO RENOVACIONES DE MATRÍCULA"

5 Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1 y venta extemporánea de pin de reingreso 2019-

ESPACIOS ACADÉMICOS

- 6. a) Cancelación extemporánea de espacios académicos obligatorio.
- b) Solicitud de inactivación de espacio académico – Egresada.

MOVILIDAD CURRICULAR: INTERCAMBIOS Y/O CURSAR ESPACIOS PARA HOMOLOGACIÓN DE CRÉDITOS

7. Movilidad para postulación 2019-1 y cursar espacios académicos en los periodos académicos 2019-3 y 2020-1

MOVILIDAD ACADÉMICA

- 8. a) Solicitud de aval participación escuela de verano
- b) Participación en eventos nacionales e internacionales

DISTINCIÓN DE TRABAJOS DE GRADO

9. Entrega de evaluación de trabajo de grado postulado a mención meritoria



COMUNICACIONES DE DIRECTIVAS ACADÉMICAS Y/O DOCENTES

AÑO SABÁTICO

10 Solicitud de estudio para aprobación de plan de año sabático a iniciar en agosto

UNIDAD EXTENSIÓN

- 11. a) Presentación ruta de procedimiento pasantías como modalidad de grado
- b) Presentación diplomado

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

MOVILIDAD DOCENTE

12. Solicitud de aval para invitado internacional

EVENTOS ACADÉMICOS

13. Solicitud de aval para realización de evento

INVESTIGACIONES

14. Solicitud de aval Red Internacional de formación e investigación

COMUNICACIONES PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO DE FACULTAD

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS

15. Censo a chazas Facultad de Ciencias y Educación

DESARROLLO COMISIONES DE ESTUDIO

16. Documentos asociados a la comisión de estudios

CASOS EXCEPCIONALES

CONCURSO DOCENTE DE PLANTA

17 Derecho de petición en relación al perfil No. 03 del concurso

ANOTACIÓN: Se aprueba el orden de la agenda.

ACTAS EN CONSIDERACIÓN: acta No.18 del 23 de mayo de 2019, acta No.19 del 29 de mayo de 2019, acta No.20 del 30 de mayo de 2019, acta No.21 del 6 de junio de 2019, acta No.22 del 13 de junio de 2019 y acta No.23 del 20 de junio de 2019.

RESPUESTA: continúan en consideración acta No.18 del 23 de mayo de 2019, acta No.19 del 29 de mayo de 2019, acta No.20 del 30 de mayo de 2019, acta No.21 del 6 de junio de 2019, acta No.22 del 13 de junio de 2019 y acta No.23 del 20 de junio de 2019, de conformidad con los lineamientos de este Consejo de Facultad (r- 05 DE 2017).

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

3 INFORMES

3.1 INFORME DE DECANATURA:

a) Presentación propuesta de situaciones de seguridad y evacuación en la Facultad.

RESPUESTA: Aplazado.



3.2 INFORME SECRETARÍA ACADÉMICA:

a) **PROCESO DE ELECTIVAS 2019-3.** Se requiere solicitar la oferta de electivas a los proyectos curriculares; se indaga si se mantienen criterios periodo académico 2019-3.

RESPUESTA: A sugerencia de la comisión de electivas (DIANA GIL, XIMENA RODRIGUEZ, MARTHA VELASCO, DIANA LANDAZÁBAL) para la oferta de 2019-3 se mantienen los criterios del semestre 2019-1: Autorizado solicitar la oferta que se propone a los proyectos curriculares manteniendo los criterios del 2019-1.

b) Se requiere **RATIFICACIÓN DE COMISIÓN DE REINGRESOS** (Coordinador de pregrado, Rep. Estudiantil, Decanatura, Rep. Comité de Investigaciones)

RESPUESTA: Ratificada la comisión de revisión de reingresos: Coordinador de pregrado, DANIEL BELTRAN, Rep. Estudiantil: AMARANTA DELGADILLO, Decana: CECILIA RINCON VERDUGO con apoyo asesor jurídico, Rep. Comité de Investigaciones: CESAR HERREÑO. Esta comisión tendrá carácter decisorio y se apoyará en análisis previos del coordinador proyecto curricular y secretaría académica. Con este concepto deben publicarse resultados el 18 de julio de 2019.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

c) EN RELACIÓN PRIMER CONCURSO PÚBLICO DE PLANTA PARA PROVEER CARGOS DE PLANTA DOCENTE.

- Se informa que se tuvo **una capacitación** el día de ayer en la Vicerrectoría Académica en el marco de orientar el desarrollo de la etapa 5° del concurso *"levantamiento del inventario de la documentación cargada a través del sistema JANO"*, la cual estará a cargo de la secretaría académica. Esta tarea se hará a partir del 2 de julio.
- En dicha reunión se solicitó a la Vicerrectoría Académica hacer **inducción para los miembros del Consejo de Facultad** para orientar de manera particular la etapa No. 6° del concurso *"declaratoria de cumplimiento de perfiles"*; no obstante, esa petición, se indicó de ese procedimiento a la secretaría académica,
- Novedades relacionadas con los jurados del concurso de planta.** En atención a la información que envió la Vicerrectoría Académica, los jurados evaluadores designados por este Consejo de Facultad que por diferentes razones (*renuncia o imposibilidad de contacto desde esa instancia*), no han asistido al proceso de inducción, se adelantó el mismo procedimiento optado por este organismo desde la designación de los mismos; es decir se consultó al coordinador de cada proyecto curricular y a propuesta de ellos este Consejo aprueba mediante consulta virtual, los nuevos jurados.

Proyecto Curricular	Anteriores Jurados	Observación	Propuesta Nuevo Jurado
Archivística y Gestión de la información Digital	JUAN CAMILO RODRÍGUEZ GÓMEZ (Externo)	"No Aceptó"	JOSÉ JOAQUÍN PINTO
Licenciatura en Humanidades y Lengua Castellana	GERMAN VARGAS GUILLEN (Externo)	"No contestó"	PONGUTÁ PUERTO, CÉSAR FREDY NOEL
	RAFAEL ANTOLÍNEZ CAMARGO (Externo)	"No contestó"	RESTREPO URIBE, EDUARDO
	MARIETA QUINTERO MARIO MONTOYA CATILLO (Internos)	Renuncia "No aceptó"	GUZMÁN MUNAR, MARGOTH
Licenciatura en Ciencias Sociales	RUTH AMANDA CORTES SALCEDO (Externo)	"Declinó y no aceptó"	ALEXANDER RUIZ SILVA

RESPUESTA: Aprobados nuevos jurados, tal y como se expresó vía virtual.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

3.3 PRESENTACIÓN PROPUESTA PROYECTO ATENCIÓN PARA LA PROMOCIÓN Y LA EXCELENCIA ACADÉMICA- APEA: Karina Bothert. (Anexo 1)

JUSTIFICACIÓN:

"Se hace indispensable el desarrollo de una nueva estrategia que responda efectivamente a las problemáticas señaladas, a la prevención oportuna y focalizada y a la exigencia de Acreditación en términos de disminuir los índices de deserción, para mejorar los indicadores de excelencia académica, permanencia y tiempos de graduación. Se propone como estrategia institucional de la Facultad de Ciencias y Educación. La población objeto del proyecto de APEA: estudiantes de los primeros semestres de todos los programas académicos de pregrado".

OBJETIVO GENERAL:



"Promover la excelencia y la permanencia académica de los estudiantes potencializando las capacidades humanas, el desarrollo de competencias y habilidades para el fortalecimiento académico, el interés y la motivación para terminar con éxito su formación profesional".

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- *"Construir una red sistémica a partir de la cual juntos podamos construir horizontes de sentido, el objetivo en común es el de mejorar el desempeño académico y el desarrollo integral de los estudiantes. Se propone que hagan parte de esta red los Docentes Consejeros, Coordinadores, Decanatura, Bienestar Institucional, el Proyecto ACACIA, el Módulo CULTIVA, Centro de Apoyo y Desarrollo Educativo y Profesional...*
- *Crear un sistema de alertas tempranas y monitoreo para identificar el riesgo de deserción de los estudiantes.*
- *Definir contenidos, metodologías y recursos físicos y virtuales para mejorar los procesos de nivelación/refuerzo, acompañamiento académico, comunicación y seguimiento a los estudiantes.*
- *Crear canales de comunicación y estrategias de trabajo para potenciar el rol del núcleo familiar en el acompañamiento, la motivación y la construcción del proyecto académico del estudiante".*

CONSIDERACIONES GENERALES:

- La señora decana explica que este proyecto entró por recursos de inversión, el equipo de profesionales que lo conforman es interdisciplinar, liderado por la docente Karina Bothert quien actualmente no es una docente de planta, el propósito es que el proyecto funcione y pueda trabajar de la mano con los proyectos curriculares, en razón de esto se proponen estrategias como la de construir una Red Sistémica, similar al trabajo adelantado con el proyecto de Conciencia y Educación; uno de los trabajos es hacer una caracterización de estudiantes de segundo semestre a partir de las entrevistas, adicionalmente está pensado el desarrollo de una herramienta digital para hacer el seguimiento a los estudiantes que están en situación de riesgo.
- El docente Orlando Silva considera que se debe vincular a los estudiantes a la red sistémica y la manera de vinculación tiene que ser muy clara, además que se tienen que considerar factores tales como las consejerías con el fin que estas se hagan efectivas, pensar además que en el Sistema de Gestión Académica se pueda tener un registro más amplio de los estudiantes, con el fin así mismo, de poder identificar alertas tempranas y poder actuar, considerando importante tener claridad frente a las responsabilidades de las dependencias que estén involucradas.
- La docente Carlota Santana señala que en el PROYECTO ACADÉMICO DE INVESTIGACIÓN Y PEDAGOGÍA -PAIEP durante los periodos académicos 2017-3 y 2018-1 se hizo una caracterización de los estudiantes de las cátedras, asociada a factores de riesgo de deserción. Frente a la creación de la propuesta advierte que no puede pasar lo ocurrido con el CAP que nació como proyecto de la Facultad y al pasarlo a Bienestar Institucional dejó de serlo.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

- La señora Secretaria Académica señala que, si se tiene planeado trabajar los primeros semestres en el marco de sistematización de la información de la presente investigación desde la perspectiva de bajo rendimiento académico, este factor no se podría evidenciar en los primeros semestres, allí los estudiantes que han reprobado espacios académicos tienen la posibilidad de recuperarlos. En cambio, en los semestres cuarto, quinto y sexto sí se visibiliza y refleja con mayor acierto el bajo rendimiento académico.
- La Coordinadora de Bienestar Institucional de la sede Andrea Fajardo plantea su duda en relación a cómo sería la dinámica con Bienestar Institucional desde las acciones que esa instancia maneja, considerando además que en cada una de las facultades hay una persona de Bienestar Institucional encargada de manejar el programa de deserción y permanencia, explica que los funcionarios aplican entrevistas a los estudiantes para así poder orientarlos en su vida y procesos académicos.
- La docente Diana Gil señala que desde la Licenciatura en Matemáticas y NEEs están llegando situaciones de estudiantes que se retiran para presentarse a otras carreras de la misma Facultad o Universidad.
- La docente Martha Velasco hace referencia a que hay varias propuestas relacionadas con el tema de vincular procesos de orden interno y externo como la creación de mesas de trabajo y colectivos, posibilitando proponer en términos de APEA una mesa que vincule maestros, señala que es una buena oportunidad para vincularlos para generar micro redes entre estudiantes, maestros, semilleros y grupos de investigación.

RESPUESTA: Registrado.

SOLICITUDES DE ESTUDIANTES

(presentado por representante de investigaciones, representante de los coordinadores de pregrado, representante de los estudiantes, apoyo del coordinador del comité de currículo)



SOLICITUDES EXTEMPORÁNEAS generalidades: a) resolución que faculta al CF para decidir sobre extemporaneidades 02 DE 1989 CA b) con base en la resolución No. 015 de 2016 del CSU para semestre 2016-1 y los de otros periodos académicos deben ser evaluados conforme a los lineamientos de la VA (11/04/2016) en donde se estipula la fuerza mayor: (...) atender únicamente las solicitudes extemporáneas que sean presentadas por el CF, las cuales deben ajustarse a situaciones de fuerza mayor: a) incapacidad médica de estudiante mayor a tres (3) semanas, que no le permiten el desarrollo de las actividades académica, certificada por la EPS donde se encuentra afiliado, b) situaciones personales o familiares que en el corto plazo de impidan al estudiante asumir labores académica correspondientes. Esta situación será certificada y soportada por la dirección de BI y c) las demás situaciones consideradas en el Art. 64 del Código Civil subrogado en la L/1890 "se llama fuerza mayor o caso fortuito el imprevisto (sic) a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, al apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público (...)

REINGRESO

4 Solicitud de venta extemporánea del pin de reingreso 2019-3

4.1 ANGEL ESTEBAN ALVIS ALONSO Cód. 20181135057 PCLF **Solicitud:** (...) pin extemporáneo de reingreso (...) **Motivo:** anexa historia clínica por la fractura del hueso escafoides (navicular) y en donde se evidencia una incapacidad médica desde el 24/04/2019 al 23/05/2019 - 30 días **Contexto:** Ingresó: 2018-1, EA: pagó y canceló semestre, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.84, tiene cursado el 11.1% del plan de estudios, no registra reprobados espacios académicos, no incurrido en prueba académica, no hay continuidad en 2019-1 (presenta observación de aprobación de cancelación del semestre PC), última asignatura cursada 2018-3 **Observaciones:** a) la venta del pin de reingreso según Calendario Académico (R- 08 de 2019) fue del 2 de mayo al 4 de junio de 2019, el CF otorgó un plazo de 8 días hábiles los cuales se vencieron el 13 de junio.

RESPUESTA: Aprobada la venta extemporánea del pin de reingreso para el 2019-3 por fuerza mayor.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	 SIGUD
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

RETIROS VOLUNTARIOS, RETIROS DEFINITIVOS Y "NO RENOVACIONES DE MATRÍCULA" Generalidades: este consejo asumió como criterio para la decisión, fuerza mayor debidamente justificada y soportada, b) de conformidad con el E-E art. 27, (...) *el estudiante puede retirarse por una sola vez durante la carrera. En caso de fuerza mayor, a juicio del decano, puede darse el retiro por segunda y última vez (...), y de conformidad con el acuerdo 04 de 2011 CSU, art. Décimo Tercero. modificación y adición de artículos del E-E: art 18 (...)* *el estudiante que no renueve su matrícula debe dar aviso por escrito al respectivo coordinador del PC de su cancelación de semestre, a más tardar 10 días hábiles contados a partir del primer día de clases, según el calendario académico; de no hacerlo, incurrirá en situación de abandono (...)*

5 Solicitud de retiro voluntario extemporáneo 2019-1 y venta extemporánea de pin de reingreso 2019-3

5.1 MILTÓN DEL CASTILLO LESMES ACOSTA coordinador MAT **Solicitud:** (...) *cancelación extemporánea y reintegro al semestre 2019-3 (...)* del estudiante **JULIO STEBAN MERCADO JIMÉNEZ** Cód. 20182167041 **Motivo:** (...) *tienen una incapacidad muy prolongada de modo que no puede terminar el semestre actual (...)* anexa: solicitud del estudiante y copia de historia clínica **Contexto:** Ingresó: 2018-3, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 2.4, tiene cursado el 2,1% del plan de estudios, registra reprobado el espacio académico: "FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICAS" en 2018-3 la cual está cursando por segunda vez en 2019-1, no incurrido en prueba académica, actualmente tiene inscritos cuatro (4) espacios académicos.

RESPUESTA: Aprobado el retiro voluntario extemporáneo 2019-1 y la venta extemporánea del pin de reingreso para el periodo académico 2019-3.



5.2 Tratado acta 22 caso 6.5 BRAYAN STIVEN CARRILLO BERMUDEZ Cód. 20152145564 anexa en respuesta a la solicitud del CF la recomendación de psicología de BI, con el fin de tramitar la solicitud de retiro voluntario extemporáneo para el periodo 2019-1 **Motivo:** (...) *económicos... mudanza a un nuevo espacio más retirado de la Universidad, la venta de la casa y la no colaboración por parte de parientes (...)* anexa: certificados laborales y paz y salvos **Contexto:** Ingresó: 2015-3, EA: matriculado, AC: 004/2011 CSU, PE: créditos, promedio acumulado 3.66, tiene cursado el 48,9% del plan de estudios, registra reprobados el espacio académico: "PRÁCTICA PEDAGÓGICA. SOCIEDAD Y ESCUELA" en 2018-3, la cual está cursando por segunda vez en 2019-1, incurrió una (1) vez en prueba académica (2015-3), estudiante de plan de homologación, actualmente tiene inscritos seis (6) espacios académicos.

RESPUESTA: Aprobado el retiro voluntario para el periodo académico 2019-1 de conformidad con la recomendación de Bienestar Institucional.

ESPACIOS ACADÉMICOS

6 a) Cancelación extemporánea de espacios académicos obligatorios, generalidades: en sesión 01 se otorgó un plazo de ocho (8) días hábiles a partir del vencimiento de la fecha para cancelaciones de asignaturas (8 de abril- calendario académico), lo que ingresara después de la fecha debía estar justificado por la fuerza mayor, entre otros anexando el formato establecido para tal fin y con el visto bueno del consejero.

6.1 MARÍA FERNANDA ORTIZ IBARRA Cód. 20181150016 PCLQ **Solicitud:** cancelación extemporánea de los espacios académicos O "QUÍMICA BÁSICA I" cód. 21002, "BIOLOGÍA" cód. 21003, "MODELOS DIDÁCTICOS EN LA ENSEÑANZA DE LA QUÍMICA" cód. 21013 y "CÁTEDRA FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS" cód. 4 para el periodo académico 2019-1 **Motivo:** (...) *vivo sola con mi hermano, ya que estamos aquí por estudio... mi hermano tiene una condición psiquiátrica, se encuentra medicado, pero ha presentado episodios repetitivos y que son desgastantes emocionalmente (...)* anexa: formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el docente Luis Eduardo Peña fórmula médica de psiquiatría de Andrés Santiago Ortiz (02/05/2019), recomendación trabajadora social BI **Contexto:** ingresó en el 2018-1, acuerdo 004 de 2011 CSU, EA: matriculado, PE: créditos, registra reprobados los espacios académicos (asignaturas a cancelar): "QUÍMICA BÁSICA I" en 2018-1 y 2018-3, la cual está cursando por tercera vez en 2019-1, BIOLOGÍA y CÁTEDRA FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS reprobadas en 2018-1 las cuales está cursando por segunda vez en 2019-1, en 2018-1 incurrió en prueba académica, ha cursado el 7,3% del plan de estudios, en el 2019-1 tiene inscritos seis (6) espacios académicos, de los cuales solicita

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

cancelar cuatro (4).

RESPUESTA: Aprobado por fuerza mayor de conformidad con la recomendación de Bienestar Institucional.

6.2 NICOLÁS ANDREY GARZÓN JARAMILLO Cód. 20171155042 LCS **Solicitud:** cancelación extemporánea de la materia **"MEDIOS Y MEDIACIONES"** cód. 22117 para el periodo académico **2019-1** **Motivo:** (...) *calamidad doméstica con relación a mi abuela, en donde la persona que está acompañándola soy yo, pues su estado de salud ha estado comprometido... soy la única persona que está con ella en la casa los jueves en la mañana que es cuando le realizan sus terapias... este espacio académico inició un mes después ya que el profesor que iba a llevar este espacio lo dejó e inicio cerca de un mes después con un nuevo profesor* (...) anexa: formato de cancelaciones extemporáneas firmado por el docente Elkin Darío Agudelo e historia clínica de la Sra. Agripina Alfonso Ramos **Contexto:** ingresó en el 2017-1, acuerdo 004 de 2011 CSU, EA: matriculado, PE: créditos, no registra reprobados espacios académicos, no ha incurrido en prueba académica, ha cursado el 31,3% del plan de estudios, en el 2019-1 tiene inscritos seis (6) espacios académicos, la asignatura a cancelar tiene un horario jueves de 10:00 a.m. a 12: m. a la fecha no registra notas.

RESPUESTA: Aprobado por fuerza mayor.

b) Solicitud de inactivación de espacio académico - Egresada

6.3 DANIEL ERNESTO BELTRÁN RIAÑO coordinador LLEEI **Solicitud:** (...) *aval para inactivar(...)* el espacio académico **"PROYECTO EDU. INSTITUCIONAL"** Cód. 70003 de la egresada **DIANA LUCÍA AMADO MORENO** C.C.52.433.613 **Motivo:** (...) *la asignatura no pertenece al plan de estudios de la Licenciatura en Lenguas Modernas Español- Inglés y por tanto a la egresada no le correspondía desarrollar ese curso... fue verificado al revisar el plan de estudios y las evidencias que se anexan* (...) anexa: copia de sábana de notas (del 01/03/2019, 16/02/1999, 8/04/1999), plan de estudios **Contexto:** egresada del programa curricular de Licenciaturas en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés, recibió su título el 10 de diciembre de 1999, **Observaciones:** revisando el sistema, registra en su histórico reprobada la asignatura electiva **"PROYECTO EDU. INSTITUCIONAL"** en 1999-1.

RESPUESTA: Aprobada la inactivación del espacio académico, de conformidad con el reporte de la coordinación.



MOVILIDAD CURRICULAR: INTERCAMBIOS Y/O CURSAR ESPACIOS PARA HOMOLOGACIÓN DE CRÉDITOS- Generalidades: La resolución No. 074 de julio 19 de 2016 del Consejo Académico por el cual se modifica el art. 6° de la resolución 012 del 10 de febrero de 2016 establece, entre otros aspectos, restricciones de los estudiantes para la postulación a las convocatorias de movilidad. Los estudiantes deben estar matriculados en algún proyecto curricular de pregrado en la Universidad Distrital, haber cursado como mínimo el 50% de su plan de estudios, tener el promedio académico acumulado igual o superior a 3.8 para participar en el proceso de movilidad académica... no haber reprobado tres (3) asignaturas o más del plan de estudios durante un mismo periodo académico, no tener que cursar una (1) o más asignaturas por tercera (3ra) vez y no presentar antecedentes judiciales ni disciplinarios ante la autoridad competente.

7 Movilidad para postulación 2019-1 y cursar espacios académicos en los periodos académicos 2019-3 y 2020-1

7.1 YENNY CAROLINA CASTILLO TORRES Cód. 20152140063 PCLB, **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad **"Semestre Académico en el exterior"** en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, para cursar seis (6) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **marzo a agosto de 2020** (5 meses), dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 3.82) **porcentaje de estudios alcanzados 65,67%.**

RESPUESTA: De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino.

7.2 LINA MARÍA LÓPEZ RUÍZ Cód. 20161140075 PCLB **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad **"Semestre**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

Académico en el exterior" en la Universidad de Sevilla, España para cursar siete (7) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **septiembre de 2019 a febrero de 2020 (5 meses)**, dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 3,98) porcentaje de estudios alcanzados 53,73%.

RESPUESTA: De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino.

7.3 ANGIE LORENA BAZURTO HUÉRFANO Cód. 20142155060 LEBECS **Solicitud:** aval para participar en categoría de movilidad "Semestre Académico de Intercambio" en la Universidad Federal de Mato Grosso (UFMT), Cuiabá, Brasil para cursar siete (7) espacios académicos durante el periodo académico comprendido entre **marzo a septiembre de 2020 (6 meses)**, dentro del marco de Convenio suscrito con la Universidad Distrital (Promedio acumulado 4,26) porcentaje de estudios alcanzados 66,10%. Observaciones: en el aval del CC se registra otra Universidad.

RESPUESTA: a) De conformidad con el aval del Consejo Curricular, se autoriza aval académico para postulación en la convocatoria de movilidad curricular en el periodo académico 2019-1, si eventualmente es favorecida deberá renovar la solicitud allegando recibo de pago 2020-1, soporte de aceptación de la universidad destino. b) al CERI consultar cuantas veces un estudiante se puede ir de movilidad.

MOVILIDAD ACADÉMICA - Generalidades: El Acuerdo 014 del 15 de diciembre de 2009 del Consejo Académico establece entre otros aspectos en el art. 1o., parágrafo "... el estudiante o el grupo de estudiantes que sean beneficiados con el apoyo económico institucional deberán acreditar desde el registro de la solicitud, durante el momento del otorgamiento y desarrollo de la participación del mismo en el evento, el carácter de ser estudiante matriculado de la Universidad b) art. 5o. documentación soporte... estudio y aval del C.C., estudio y aval del CF, estudio aval del CA cuando se requiera... parágrafo 1o. todas las solicitudes que sean realizadas en las modalidades de apoyo definidas en el presente acuerdo deben entregar una agenda de trabajo o cooperación que será desarrollada en el marco del evento que se desea participar... Art. 11 el estudiante favorecido debe presentar informe escrito del cumplimiento de la agenda de trabajo (evento científico)... parágrafo primero del artículo 3o. Para las modalidades definidas como evento académico y científico solo se podrá avalar académicamente y apoyo económico a un solo estudiante por trabajo o ponencia aceptada en evento nacional o internacional..."

8 a) Solicitud de aval participación escuela de verano



8.1 HENRY MAURICIO ORTIZ SALAMANCA presidente CC PCLF remite con aval del CC la solicitud de la estudiante **NATALIA OSORIO QUIROGA** Cód. 20132135045 quien fue aceptada a la "**ESCUELA DE VERANO EN ÓPTICA Y OPTOELECTRÓNICA 2019**", en la Ciudad de Ensenada Baja California del **29 de julio al 10 de agosto de 2019**, lo anterior para tramitar apoyo ante el CIDC o BI, anexa carta de aceptación a la Escuela de Verano, copia recibo de pago 2019-1 e histórico de notas.

RESPUESTA: Consultar con el asesor jurídico de la Facultad y al CERI de acuerdo al concepto que emitan determinar.

b) Participación en eventos nacionales e internacionales

8.2 LINA MARÍA BUSTOS GUERRERO Cód. 20131135058 PCLF **Solicitud:** aval académico para participar en el "**IONS-ELO 2019**", en la Ciudad de Campinas-Brasil del **22 al 26 de julio de 2019**, con la presentación del póster "Techniques for MOKE Measurements", el evento clasifica en científico (apoyo a CIDC), toda vez que pertenece al Semillero de investigación GOMa.

RESPUESTA: a) Aval académico, considerando que pertenecen a un semillero de investigación, la escritura del póster es un documento académico, adicionalmente son estudiantes de pregrado que están participando en un evento internacional, esto implica ser un estímulo a los investigadores en formación b) solicitar al Consejo Académico que se modifique el Acuerdo 014 del 15 de diciembre de 2009, para que se mas modalidades en el apoyo.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

8.3 BRAYAN ANDRÉS DUQUE MARTÍNEZ Cód. 20131135222 PCLF **Solicitud:** aval académico para participar en el "IONS-ELO 2019", en la Ciudad de Campinas-Brasil del **22 al 26 de julio de 2019**, con la presentación del trabajo (según carta de aceptación evento) "Surface plasmonic resonances in metallic nanoparticles", el evento clasifica en científico (apoyo a CIDC), toda vez que pertenece al Semillero de investigación GOMa.

RESPUESTA: Aval académico.

DISTINCIÓN DE TRABAJOS DE GRADO

9 Entrega de evaluación de trabajo de grado postulado a mención meritoria

9.1 CÉSAR AURELIO HERREÑO- Coordinador Comité de investigaciones FCE, entrega evaluación de los siguientes trabajos de grado postulado a mención meritoria:

1. "Correlaciones de los componentes de los índices sintéticos de Calidad Educativa (ISCE) de los años 2015, 2016, 2017 en primaria, Secundaria y Media de Bogotá- Colombia", elaborado por: **ANDREA MELISSA JIMÉNEZ ARCOZ** y **JESUS LEONARDO ANTOLINEZ RODRÍGUEZ** del PC: Maestría en Educación. Concepto: **Meritoria**.
2. "La humanización del Monstruo Biológico y el Monstruo Artificial: Imagen sin semejanza", elaborado por: **LEIDY JOHANNA SILVA FITATÁ** del PC: MISI concepto: **Meritoria**.

RESPUESTA: Elaborar acto administrativo.

COMUNICACIONES DE DIRECTIVAS ACADÉMICAS Y/O DOCENTES

(Informe presentado por representante de los coordinadores de postgrado y con apoyo del coordinador del PAIEP)

AÑO SABÁTICO

10 Solicitud de estudio para aprobación de plan de año sabático a iniciar en agosto

10.1 RAFAEL MARROQUIN FIERRO profesor Lic. Pedagogía Infantil, presenta: (...)documentación que respalda petición año sabático(...) en el cual escribirá un libro: sistematiza la experiencia pedagógica desarrollada en la licenciatura en el campo de la educación de género habida cuenta el trabajo investigativo y formativo que ha adelantado tanto en el semillero de investigación LETA como en la electiva sobre subjetivación de género durante 5 años **Observaciones:** **a)** ingresó el 3 de febrero de 2011 mediante resolución No. 073 del 31 de enero de 2011 CA, **b)** mediante resolución No. 051 del 12 de abril de 2012 se efectúa la inscripción en el escalafón docente, **c)** presenta certificado de RH pero no es específico para año sabático, no muestra licencias y además para verificar si hay algún tiempo que se deba descontar (inicialmente tiene los 7 años exactos de servicio para año sabático- los cumplió el 19 de abril), **d)** presenta plan de trabajo - escritura de un libro, pero en el ítem de presupuesto menciona que la (...)publicación del libro correrá por cuenta de la Universidad- unidad de publicaciones (...), **e)** presenta paz y salvo del CIDC, IDEXUD, P.C, almacén, tesorería, comité de investigaciones FCE, Unidad de extensión FCE, **f)** de conformidad con el parágrafo del art. 13 del acuerdo 007 de 2005 del CA: (...) las solicitudes de año sabático deben radicarse ante el Consejo Académico... a más tardar en el mes de junio para los planes de trabajo que esperan iniciar en el mes de agosto (...).



RESPUESTA: **a)** se recomienda el año sabático ante el Consejo Académico **b)** emitir circular en donde se señale que los docentes interesados en tener año sabático deben radicar un mes antes ante el Consejo de Facultad hasta el último día hábil de mayo y de octubre respectivamente.

UNIDAD EXTENSIÓN

11 a) Presentación ruta de procedimiento pasantías como modalidad de grado

11.1 LUISA CARLOTA SANTANA GAITÁN coordinadora Unidad de Extensión

Solicitud: aval a la propuesta de ruta de procedimiento para pasantías como modalidad de grado.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	



RUTA DE PROCEDIMIENTOS PARA PASANTÍAS COMO MODALIDAD DE GRADO
(ACUERDO 038 DE 2015)



- La docente Carlota Santana explica que la propuesta pasó inicialmente por el IDEXUD, pero dado que en el comité central de ese organismo desde la nueva dirección tomó la decisión de socializar lo que tiene que ver con la Facultad para que se revise y se pueda tener una ruta avalada por el Consejo de Facultad en la medida que se han presentados varias situaciones que es necesario prever, tales como que los estudiantes hagan las gestiones de la pasantía y luego puedan legalizarla, así mismo tener el desconocimiento de los procedimientos que se deben seguir, otra situación que se está presentando es que los estudiantes tengan inscrita una modalidad de trabajo de grado pero inician pasantía.

Precisa que la propuesta de ruta está fundamentada en el acuerdo 038 de 2015 del Consejo Académico, adicionalmente se incluyeron las disposiciones del MEN en lo relacionado con las prácticas laborales, se pretende formalizar más el vínculo con las entidades, se abren espacios para los estudiantes de últimos semestres; es importante que los estudiantes conozcan las instituciones que abren espacios para las pasantías, así mismo que las instituciones conozcan las funciones que tienen, con el fin de proyectar una pasantía más contextualizada, la divulgación de las mismas se está siendo por todos los medios de comunicación de la Facultad.

- En relación a la ARL se va a publicar en la página de la Facultad el protocolo de activación de la misma, para que una vez se avale la pasantía se notifique al proyecto curricular y se dé inicio. Frente a la observación de *estudiante activo en vacaciones y matriculado*, se está buscando que durante el tiempo de vacaciones los estudiantes no estén realizando pasantías, puesto que hay estudiantes desarrollando pasantía en los meses de julio y diciembre cuando los estudiantes están en vacaciones; las pasantías con Colsubsidio se interrumpen la última semana de julio y la primera de agosto, *resalta que lo importante es el número de horas y no la extensión de la pasantía*.
- Señala que son los proyectos curriculares los que por norma se encargan de asignar el docente, los tiempos de la

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

inscripción son los de trabajo de grado lo cual también debe quedar claro en la ruta. Informa que se dialogará con la decanatura para proyectar un comunicado a los proyectos curriculares y señalar los pasos para la elaboración de los convenios.

CONSIDERACIONES GENERALES:

- La docente Diana Gil sugiere que el estudiante que escoja pasantía traiga consigo el nombre del docente que lo acompañará en el proceso.
- La señora Secretaria Académica señala que la pasantía la aprueba el Consejo Curricular y la decanatura autoriza la ARL, sugiere indagar si en el marco de una pasantía, es exclusivamente necesario que el estudiante esté matriculado o que por lo menos la pasantía no se cruce con el periodo vacacional, esto es porque que el Seguro del Estado (ARL) cubrirá los eventos que sucedan en el espacio donde se desarrolla la pasantía.
- El docente Orlando Silva pregunta si todas las pasantías serán objeto de convocatorias o habrá unos tiempos para su inscripción, pues de tener esto último los tiempos deben ser claros.
- La docente Carmen Zamudio recomienda que además del acuerdo de inicio de la pasantía se incorpore otro con las condiciones de finalización de la ruta y de la pasantía.

RESPUESTA: la docente Carlota Santana incorporará las sugerencias a la propuesta de ruta de pasantías para posteriormente ser aprobada por el Consejo de Facultad.

b) Presentación diplomado

11.2 LUISA CARLOTA SANTANA GAITÁN coordinadora Unidad de Extensión **Solicitud:** aval a la propuesta de "DIPLOMADO EN EDUCACIÓN INCLUSIVA: DISEÑO DE PROYECTOS Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS PARA LA INCLUSIÓN". (anexo 2).

Objetivo General



"Aumentar la competencia de los docentes, directivos y orientadores para el diseño e implementación de propuestas de Educación Inclusiva desde el marco de los estudios culturales como horizonte problemático en consonancia con la búsqueda de otro posible, la reflexión y la construcción de consciencia en lo colectivo."

Objetivos específicos

- *"Situar a los participantes en un contexto social, político, económico y cultural para el diseño de proyectos de educación inclusiva."*
- *Realizar ejercicios autobiográficos para establecer nexos de reconocimiento personal en el contexto escolar y social para generar propuestas de educación inclusiva."*
- *Propiciar la formulación de estrategias pedagógicas y didácticas para pedagogías inclusivas"*
- *Reconocer estrategias valorativas/evaluativas de propuestas de educación inclusiva"*.

Consideraciones generales:

- La docente Carlota Santana aclara que en la medida que se incorporan horas virtuales y se requiere el uso de la plataforma, solicita que el aval del Consejo de Facultad debe incluir el aval para el uso de las plataformas virtuales, toda vez que este es un requerimiento que hace el PAET.
- La docente Diana Gil, indica que por el título de la propuesta se sabe si hay estrategias desde el punto de vista

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión Universitaria
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

curricular, expresa que estaría interesada en participar de la misma.

RESPUESTA: Aval académico a la propuesta aclarando en el mismo el permiso para hacer uso de las plataformas virtuales.

MOVILIDAD DOCENTE

12 Solicitud de aval para invitado internacional

12.1 HENRY MAURICIO ORTIZ SALAMANCA presidente CC PCLF **Solicitud:** remite con aval del CC la solicitud de la docente Olga Lucía Castiblanco Abril de (...) *aval para invitado internacional (...)* para tramitar apoyo económico ante el CIDC para invitar a la doctora **DEISI MIRANDA VIANNA** de la Universidade Federal do Rio de Janeiro, como conferencista en la " **XXII SEMANA DE LA ENSEÑANZA DE LA FÍSICA**" que se desarrollará del 23 al 27 de septiembre de 2019, anexa currículo, pasaporte, agenda de trabajo y justificación.

RESPUESTA: Aval académico.

12.2 HENRY MAURICIO ORTIZ SALAMANCA presidente CC PCLF **Solicitud:** remite con aval del CC la solicitud de la docente Olga Lucía Castiblanco Abril de (...) *aval para invitado internacional (...)* para tramitar apoyo económico ante el CERI para invitar a la doctora **MARÍA RITA OTERO** de la Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires, UNICEN, como conferencista en la " **XXII SEMANA DE LA ENSEÑANZA DE LA FÍSICA**" que se desarrollará del 23 al 27 de septiembre de 2019, anexa currículo, pasaporte, agenda de trabajo y justificación.

RESPUESTA: Aval académico.

EVENTOS ACADÉMICOS

13 Solicitud de aval para realización de evento

13.1 CARLOS JAVIER MOSQUERA SUÁREZ profesor FCE PCLQ **Solicitud:** (...) *aval para la realización de evento académico (...)* para realizar el Coloquio titulado: "INTERCULTURALIDAD, ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS Y FORMACIÓN DE PROFESORES DE CIENCIAS: REFLEXIONES EN EL CONTEXTO COLOMBIANO" a realizarse el 25 y 26 de julio 2019, en el Aula Múltiple del Edificio de Laboratorios de Biología y Química, sede Macarena B, el evento es organizado por el grupo de investigación Didáctica de la Química DIDAQUIM desde donde se realiza el proyecto de investigación "Interculturalidad, Enseñanza de las Ciencias y Formación de profesores de Ciencias: Reflexiones y Orientaciones en el Contexto Colombiano" avalado por el CIDC, participarán 40 personas, las inversiones necesarias para cubrir la logística del evento, se encuentran incorporadas en el presupuesto del proyecto.



RESPUESTA: Aval académico

INVESTIGACIONES

14 Solicitud de aval Red Internacional de formación e investigación

14.1 HAMLET SANTIAGO GONZÁLEZ MELO profesor FCE **Solicitud:** (...) *aval de la Red Internacional de Formación e Investigación de profesores Universitarios CONEXIÓN DOCENTE (...)*, en aval del PAIEP se especifica: (...) *realice el proceso de institucionalización de la Red Conexión Docente, espacio académico e investigativo de formación de profesores universitarios, nacido desde enero de 2014 y que se está desarrollando con la Universidad Nacional de San Luis, Argentina, Universidad Nacional Autónoma de México, Universidad del Tolima y la UD (...)*, anexa: aval del CC, copia acta PAIEP, información de la Red.

RESPUESTA: trasladar al comité de investigaciones para que oriente los trámites a seguir para el caso de la institucionalización de redes.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

COMUNICACIONES PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO DE FACULTAD

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS

15 Censo a chazas Facultad de Ciencias y Educación

15.1 Tratado acta 16 caso 11.1 RAFAEL ENRIQUE ARANZALEZ GARCÍA jefe división recursos físicos, en relación a la solicitud que este CF a BI en relación al desarrollo del censo de las chazas ubicadas en la FCE, una vez fue trasladada la solicitud, entre otros aspectos señala: (...) *la situación de las ventas ambulantes es una situación de tipo institucional, que merece especial cuidado, no solo de parte de una dependencia... en la búsqueda de soluciones al respecto se deben interesar desde la alta administración, los mandos medios y las oficinas asesoras... para que se llegue a un consenso y se le entregue a la comunidad universitaria una política de manejo de esos espacios... esta división ha participado de manera directa en la discusión para la asignación de las cafeterías a las cooperativas de estudiantes de la Fac. Tecnológica... y Fac. de Ingeniería (...)*

CONSIDERACIONES GENERALES:



- El docente Orlando Silva sugiere que se le solicite al jefe de la división de Recursos Físicos que informe lo que está en sus funciones en relación con el proceso de las chazas. Recomienda Recursos Físicos sea quien diseñe la política de distribución y asignación de espacios para las ventas al interior de la universidad.
- La docente Carmen Zamudio considera que establecer las cooperativas sería una solución al problema de las chazas; reconoce que hay ausencia de una política institucional, esta tarea debe estar en consenso con los responsables de espacios y recursos físicos. Sugiere activar otros mecanismos académicos o de investigación que posibiliten vincular a los estudiantes y se les pueda pagar, lo cual contribuye a su formación académica en mayor medida. Propone que el Consejo de Facultad agende este tema periódicamente para trabajar en iniciativas reales.
- La coordinadora de Bienestar Institucional de la Facultad Andrea Fajardo en relación al tema de las chazas informa que se ha venido trabajando desde hace varios años, señala que desconoce el alcance que tienen como Bienestar Institucional, sin embargo, han tenido reuniones con los representantes de Recursos Físicos, el administrador de la sede, el asistente de la decanatura César Forero, el representante de derechos humanos y el supervisor de vigilancia de la sede, *para tratar entre otros el tema de las chazas y de seguridad de la sede*; se pretende hacer una serie de propuestas para presentarlas al consejo y de ser aprobadas, implementarlas, trabajo que debe ser en conjunto entre todos.
- El docente Daniel Beltrán señala que debe hacerse algo de manera institucional, que, si el Consejo de Facultad lo desarrolle, porque se hace necesario que haya un vínculo entre Recursos Físicos, Planeación y las demás dependencias que estén involucradas.

RESPUESTA: Esperar, a la mayor brevedad, la propuesta que adelanta ese equipo de trabajo, Bienestar Institucional, Recursos Físicos, el administrador de la sede, el asistente de la decanatura César Forero, el representante de derechos humanos y el supervisor de vigilancia de la sede, para tomar decisiones y asumir una política de Facultad.

DESARROLLO COMISIONES DE ESTUDIO

16 Documentos asociados a la comisión de estudios

16.1 LA OFICINA ASESORA JURÍDICA, remite copia de la prórroga y adición No. 2 al contrato de comisión de estudios remunerada en el exterior No. 887 de 2015 de la docente **DIANA MARCELA GÓMEZ NAVAS**, para desarrollar el doctorado en Sociología en la Universidad Católica de Lovaina- Bélgica.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión Universitaria</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

RESPUESTA: Registrado, remitir copia a la carpeta de la docente.

CASOS EXCEPCIONALES

CONCURSO DOCENTE DE PLANTA

17 Derecho de petición en relación al perfil No. 03 del concurso Ético-político: cultura, ética y política en campo educativo. Licenciatura en Humanidades

La señora decana presenta en plenaria el derecho de petición interpuesto por el Ciudadano Leonel Cáceres, el cual se procede a leer:

17.1 El ciudadano **LEONEL GUSTAVO CÁCERES CÁCERES**, interpone derecho de petición en relación al perfil No. 3, solicitando (...) *1. Se suspenda el concurso y se modifique el perfil 3 de Ciencias y Educación respecto del pregrado, ampliando e incluyendo otras áreas del conocimiento que son indudablemente afines al área de formación y campo estratégico que pueden aportar lo indicado, pero además enriquecer la formación desde disciplinas como la Antropología, la Sociología, el Derecho, la Ciencia política u otro que sea afín o inherente al área y campo. 2. Se modifique el cronograma de inscripción, toda vez que se generaría una consecuencia lógica al modificar y abrir de manera transparente el perfil a otras disciplinas afines. 3. Que el cronograma sea completamente diáfano y no se troque el periodo definido como divulgación con el de inscripción como lo tiene establecido actualmente. 4. Que la plataforma JANO de inscripción, responda con soporte de manera robusta para no generar las dudosas causas de su colapso en algunas de las inscripciones como ha venido ocurriendo hasta la fecha (...).*

PERFIL EN CUESTION:

Proyecto Curriculares Humanidades y lengua Castellana

No. Plazas: Una (1)

Campo Estratégico y Área de Formación: Ético-político: cultura, ética y política en campo educativo

Pregrado: Licenciatura en Humanidades y Lengua Castellana; y/o Licenciatura en Filosofía; y/o Licenciatura en Filosofía y Letras; y/o Licenciatura en Ética y Valores; y/o Licenciatura en Ciencias Sociales.

Posgrado: Título de Maestría y/o Título de Doctorado en Filosofía; y/o Título de Maestría y/o Título de Doctorado en Ciencias Sociales; y/o Título de Maestría y/o Título de Doctorado en Ciencias Políticas; y/o Título de Maestría y/o Título de Doctorado en Ciencias Sociales y Humanas.



Experiencia Docente: Experiencia mínima de (2) años tiempo completo y/o su equivalente en la educación básica o superior, en el campo estratégico o área de formación.

Experiencia Profesional: Experiencia profesional mínima de dos (2) años en el campo estratégico o área de formación.

Publicaciones: Publicaciones realizadas en los últimos cinco (5) años en el campo estratégico o área de formación."

ANÁLISIS Y GENERALIDADES

- El Consejo de Facultad actuó en el marco de las competencias que le otorgó el Consejo Superior Universitario de conformidad con lo dispuesto en el acuerdo No.005 de octubre 03 de 2007 por el cual se expide el reglamento de concursos públicos de méritos para la provisión de cargos en la planta de personal docente de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, que en su artículo 4° señala "...**PERFILES.** Corresponde a los Consejos de Facultad elaborar y aprobar, a propuesta de los Consejos de Proyectos Curriculares, los perfiles que han de cumplir los concursantes... Parágrafo. Para la elaboración de los perfiles, se dará prioridad a los campos estratégicos y áreas de formación requeridas para el desarrollo de los planes de estudios y líneas de investigación..."

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA CONSEJO	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación Formato: 21/03/2017	

- La docente Carmen Zamudio indica que la parte que compete sobre la modificación del perfil no sería procedente toda vez que la propuesta de perfiles para el concurso por parte del Consejo de Facultad se hizo bajo la resolución 18583 del 2017 MEN y allí está la respuesta de porque no se tomaron otras carreras.
- La profesora Martha Velasco también manifiesta que los perfiles de esta facultad se fundamentaron en los lineamientos del MEN para licenciaturas; hay que decirle al señor que está reclamando que se desarrolla un concurso desde la perspectiva de licenciatura.
- La señora decana indica que, no solamente se ha considerado el aspecto educativo lo del Ministerio sino se ha tenido en cuenta el proyecto educativo de Facultad, las áreas estratégicas de formación pos gradual como plan de capacitación de los docentes de la facultad.
- El docente Orlando Silva indica que como Consejo de Facultad no se puede proceder a la suspensión del concurso porque esa potestad la tiene el CSU, la respuesta de este consejo será insumo y argumental para la respuesta de fondo; citar la norma en relación con los perfiles y nombrar que el perfil se enfocó en el campo educativo y además se enfocó en el campo de las licenciaturas y que estos docentes dirigirían prácticas académicas. Además, si se tiene conocimiento de una posible vulneración o queja específica invitar para que se haga las denuncias pertinentes con soportes.

RESPUESTA: El Consejo de Facultad determina dar respuesta parcial de conformidad con la competencia y dar traslado a la vicerrectoría académica y secretaría general para que, por ese intermedio, se transfiera a la autoridad competente para que se dé respuesta de fondo. En este contexto, este órgano colegiado decide no modificar el perfil objeto de glosa por las razones siguientes:

- a) El documento de Áreas Estratégicas para el Plan de Formación Docente, de junio de 2010, de la Facultad de Ciencias y Educación aprobado por Consejo de Facultad. que en lo pertinente señala la siguiente línea: "... c. Diversidad y educación... Si bien, esta línea comparte fundamentos con la línea de estudios sociales y humanos, se destaca como independiente, dada la importancia que cobra para la educación y los contextos escolares. En este marco, se requiere un desarrollo de propuestas educativas y de convivencia social en y para la diversidad..."*
- b) El Proyecto Educativo Sociocultural y Ético-Político de la Facultad de Ciencias y Educación.*
- c) La resolución No.18583 de 15 de septiembre de 2017 expedida por el Ministerio de Educación Nacional Por la cual se ajustan las características específicas de calidad de los programas de Licenciatura para la obtención, renovación o modificación del registro calificado, y se deroga la Resolución 2041 de 2016, especialmente lo que refiere al artículo 2. "...Características específicas de calidad para los programas de Licenciatura..."*

Compendio este que resalta la pertinencia del perfil en concurso en el ámbito de las licenciaturas.

En Bogotá, D.C, se da por terminada la sesión siendo la 1:35 P.M. y en constancia firman:


CECILIA RINCÓN VERDUGO
 Presidenta Consejo de Facultad
 Facultad de Ciencias y Educación


IRMA ARIZA PEÑA
 Secretaria Consejo Facultad
 Facultad de Ciencias y Educación

	Nombre+	Cargo y/o Responsable	Firma
Preparación de apuntes	Diana M. García	Técnico CPS FCE	
Revisó y consolidó	Irma Ariza Peña	Secretaria Consejo de Facultad	
Aprobó	Cecilia Rincón Verdugo	Presidenta Consejo de Facultad	