

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	MAESTRIA EN EDUCACION EN TECNOLOGIA	Versión: 02	
	Proceso: Consejo Curricular	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 01			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Maestría en Educación en Tecnología		Hora de inicio: 9:30 a.m.	
<b>Motivo y/o Evento:</b> Consejo Curricular		Hora de Finalización: 10:30 a.m.	
<b>Lugar:</b> Avenida Ciudad de Quito N° 64-81 Sede postgrados- Oficina 203		Fecha: Febrero 07 de 2017	
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Ruth Molina Vásquez	Presidente	
	Antonio Quintana Ramírez	Secretario	
	Liliana Cadena Montenegro	Representante de estudiantes	
	Sergio Briceño Castañeda	Invitado	
	Maricel Triana Pérez	Auxiliar	

#### ORDEN DEL DIA

1. Verificación de Quorum
2. Organización académica y administrativo primer semestre
3. Designación directores trabajos de grado
4. Propositiones y varios

#### DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

##### 1. Verificación del Quórum:

Siendo las 9:30 am, se reúnen en la oficina 203 de la Maestría en Educación en Tecnología la profesora Ruth Molina presidente del Consejo Curricular, el profesor Antonio Quintana Ramírez-Secretario, Liliana Cadena Montenegro representante de los estudiantes y Maricel Triana Pérez, Auxiliar de la Maestría.

##### 2. Organización académica y administrativo primer semestre

La profesora Ruth Molina informa que la bienvenida a estudiantes nuevos se realizará el jueves 9 de febrero de 2017 a las 7:00 p.m. de manera virtual. Para este día los estudiantes tendrán el módulo de apoyo, el cual está en proceso de organización estará listo para el miércoles 8 de febrero. El lunes 13 de febrero de 2017 se inician clases con los estudiantes.

Con respecto a los espacios de formación de primer semestre, se hace énfasis en que el Seminario de trabajo de grado se desarrolla en la primera parte, pero la asesoría se realiza a lo largo del primer semestre ya que está orientado al desarrollo del anteproyecto del trabajo de grado. A solicitud del profesor Carlos Osorio, el Seminario de Filosofía de la Tecnología va en la primera parte, debido a que él debe ausentarse hacia el final del semestre.

El objetivo de la asignatura TESIS I es que inicie desde el principio y se definió que todos los docentes estén dedicados a dirección de trabajos de grado. El horario que se dejara en el sistema es los jueves de 12:00m a 10:00 p.m. y cada profesor tendrá un espacio de 2 horas para orientar a los estudiantes en esta asignatura. Los

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	MAESTRIA EN EDUCACION EN TECNOLOGIA	Versión: 02	
	Proceso: Consejo Curricular	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

profesores Antonio Quintana y Ruth Molina incluirán este espacio en el plan de trabajo más no como carga académica, los profesores concertarán con cada estudiante los espacios para reunirse. Los avances de los trabajos de grado son revisados y aprobados por los profesores designados a cada grupo.

Antes de habilitar los respectivos seminarios es necesario verificar el pago de la matrícula en el sistema académico.

Luego de revisar la carga académica y horarios del primer semestre, estos quedan aprobados por el Consejo Curricular.

### 3. Designación directores trabajos de grado

Para la designación de directores de trabajo de grado se tuvieron 2 criterios, el primero corresponde una distribución equitativa del número de trabajos a evaluar por docente y el segundo criterio es la temática de especialidad. La tabla de directores de trabajo de grado, anexa a este documento, en donde se relacionan los estudiantes y títulos del trabajo de grados.

La representante de los estudiantes Liliana Montenegro, por petición del estudiante Pedro Alfonso Avendaño, solicita que el director de trabajo de grado sea el profesor Antonio Quintana. Esta la solicitud es aprobada por el Consejo Curricular.

El profesor Antonio Quintana, solicita que el cuadro de asignación de directores de tesis de grado sea revisado por los demás profesores para conocer las apreciaciones de cada uno y la profesora Ruth molina solicita el envío de esta designación por escrito a cada profesor.

### 4. Proposiciones y varios

Por solicitud de la estudiante Liliana Cadena, se acuerda revisar normatividad de los consejos curriculares respecto al número de profesores que participan y el tiempo de representación de los estudiantes.

Se acuerda hacer el envío vía correo postal a los estudiantes, de los carnés, los sticker para la refrendación del carnet y de las siguientes publicaciones:

- Ellos vienes con el chip incorporado
- Las aulas invisibles a través de las pantallas
- Redes virtuales de aprendizaje

Siendo las 10:30 am., este Consejo curricular da por concluida la sesión. En constancia firman:

*Original Firmado*

**RUTH MOLINA VÁSQUEZ**  
Presidente Consejo Curricular

*Original Firmado*

**ANTONIO QUINTANA RAMIREZ**  
Secretario Consejo Curricular