



**Lineamientos para las  
Modalidades de Trabajo de  
Grado**

**CONSEJO CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN EDUCACIÓN  
BÁSICA CON ÉNFASIS EN INGLÉS –  
LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS CON ÉNFASIS EN  
INGLÉS**

**LINEAMIENTOS PARA LAS MODALIDADES DE  
TRABAJOS DE GRADO**

**Basados en el Acuerdo No. 038 de Julio 28 de 2015**



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
Francisco José de Caldas  
School of Sciences and Education**

**Bogotá D.C.**



La presente cartilla tiene como fin ilustrar el contenido del Acuerdo 038 de Julio 28 de 2015, el cual modifica el Acuerdo 031 de 2014, que reglamenta las actuales modalidades de trabajo de grado para los estudiantes de pregrado de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. De igual manera da a conocer las disposiciones generales del programa para el proceso de inscripción, aprobación y evaluación de los trabajos de grado desarrollados por estudiantes de LEBEILLEEI. Lo anterior con el fin de compartir con la comunidad estudiantil y docente del proyecto curricular.



# Tabla de Contenido

**DISPOSICIONES GENERALES**

**MODALIDAD DE MONOGRAFÍA**

**MODALIDAD DE PRODUCCIÓN ACADÉMICA**

**MODALIDAD DE PASANTÍA**

**MODALIDAD DE ESPACIOS ACADÉMICOS DE POSGRADO**

**MODALIDAD INVESTIGACIÓN-INNOVACIÓN**

**MODALIDAD CREACIÓN O INTERPRETACIÓN**

**MODALIDAD PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO**

**ANEXOS**



# Disposiciones Generales

Desde el Consejo Curricular del programa, se establece que,

1. Para la aprobación e inscripción de cualquier modalidad de trabajo de grado, los estudiantes del programa deben haber cursado y aprobado el 80% del total de su plan de estudios.
2. Para la aprobación e inscripción de cualquier modalidad de trabajo de grado, los estudiantes del programa deben haber cursado y aprobado el espacio académico *Research Project in L2 Education*.
3. El o la docente encargado (a) del espacio académico *Research Project in L2 Education* reportará al finalizar cada semestre, ante el Consejo Curricular, las propuestas avaladas para la respectiva asignación de docente director.
4. En caso de que un(a) estudiante desee solicitar la aprobación de su propuesta de trabajo de grado y ya haya cursado el espacio académico *Research Project in L2 Education* en semestres anteriores, deberá presentar su propuesta, bajo los parámetros de esta cartilla, ante el o la docente con quien desarrolló dicho espacio para la respectiva aprobación. Dicha aprobación se da a conocer ante el Consejo Curricular por medio del formato de inscripción de propuesta de trabajo de grado (**Anexo 1**), el cual debe estar completamente diligenciado y firmado por el docente.
5. Si el Consejo Curricular conceptúa que la propuesta tiene falencias, el estudiante tendrá un máximo de 45 días calendario adicionales para volver a presentar la solicitud con los ajustes al documento. De ser satisfactoria la nueva propuesta, se asignará un(a) docente director, a discreción del Consejo Curricular.
6. La presentación de todo documento de trabajo de grado se debe realizar conforme a las normas APA vigentes.
7. La nota final de Trabajo de Grado I corresponde al avance del proceso de desarrollo de la propuesta de trabajo de grado; en tanto que la nota de Trabajo de Grado II corresponde al proceso de sustentación de los resultados del trabajo de grado. Dichas notas se registran en el SGA como novedad de nota puesto que los espacios no están inscritos en dicha plataforma.
8. Para todas las modalidades, excepto Espacios Académicos de Posgrado, es necesario que los estudiantes, tras el proceso de sustentación/socialización del trabajo de grado, realicen registro en el



Repositorio Institucional (RIUD), por medio de su correo electrónico institucional, para la publicación del producto final.

9. En el desarrollo de su trabajo de grado, el estudiante podrá cambiar de modalidad solo dos veces y no podrá repetir modalidad.
10. Los trabajos de grado, bajo cualquiera de las modalidades, deben ser escritos y sustentados en lengua inglesa únicamente.



# 1. Monografía

## Descripción

La monografía consiste en un trabajo escrito que plasma el análisis y la descripción de un tema o asunto en cuestión de forma profunda y sistematizada. Como lo expresa Umberto Eco en su libro *Cómo se hace una tesis*: "Una monografía es el tratamiento de un solo tema y como tal se opone a una 'historia de', a un manual, a una enciclopedia". Para realizar una monografía es imprescindible hacer una investigación metódica. Esta investigación implica buscar información en bibliotecas, bases de datos académicas, revistas científicas arbitradas, repositorios de tesis doctorales, y otras fuentes confiables y verificables. No toda investigación para una monografía tiene que ver con trabajos que impliquen una intervención o tratamiento, también puede tratarse de abordajes teóricos.

Dentro de la monografía, debe haber una reflexión sobre los hallazgos encontrados en las fuentes y en la intervención pedagógica. La monografía debe tener la voz académica del autor para que no se convierta en un simple relato de lo realizado o una compilación del trabajo de otros. Para Délcio Viera Salomon: "la monografía ocupa el ápice de una pirámide, cuya base son los métodos y las prácticas de estudio eficiente, superpuesta por un cuerpo de reflexiones sobre investigación y trabajos científicos". En aquellos proyectos en que no hay condiciones de contacto in-situ con las escuelas, los autores de una monografía deben estructurar un proyecto que se alinee con una revisión teórica de su interés dando cuenta del estado del arte y de las perspectivas futuras del campo pedagógico.

## Características

1. Una monografía reporta un problema digno de investigación que intercepta elementos de educación, lenguaje, cultura y otros campos de conocimiento de los cuales se ocupa el programa de la LEBEI/ LLEEI. La monografía debe evidenciar la selección de referentes teóricos, la recopilación, análisis crítico y sistematización de información relevante.
2. Una monografía puede ser realizada, máximo, por dos estudiantes.

## Requisitos

1. Encontrarse inscrito(a) como matriculado (a) en el periodo en el cual hace la solicitud.
2. Haber aprobado el 80% de los créditos de la malla curricular.



3. Contar con una propuesta de monografía para ser avalada en el espacio *Research Project in L2 Education*. Para este aval el docente debe tener en cuenta los requerimientos explicados en el **Anexo 2**.
4. Solicitar al Consejo Curricular la asignación de un docente director, adjuntando la propuesta en formato digital con los anexos necesarios.

## Documento Propuesta de Monografía

La propuesta debe ser redactada en lengua inglesa y contener, como mínimo, las siguientes secciones: Title, Abstract, Keywords, Table of Contents, Introduction, Statement of the Problem, Literature Review, Research Design, Schedule of Activities, References. El formato general del documento y las especificaciones de cada una de las secciones están dadas en el **Anexo 2**.

## Procedimientos

1. Tras la asignación del director, se acuerda con él o ella los pasos a seguir y el desarrollo de las tutorías.
2. Al ser finalmente avalado el trabajo de grado por el docente director, se debe solicitar al Consejo Curricular la asignación del docente evaluador(a) quien leerá el trabajo en un término de quince (15) días hábiles y será quien lo avale para la socialización. Para realizar esta evaluación, el docente debe tener en cuenta la rúbrica del documento de monografía (**Anexo 3**). Con el aval y la retroalimentación del docente evaluador, se establecerá la fecha de socialización, de acuerdo al cronograma del Proyecto Curricular. Los docentes solicitan a la coordinación copia del formato de Acta de sustentación para el respectivo diligenciamiento.
3. Para la sustentación el o los estudiante(s) deben estar activos en el Sistema de Gestión Académica.

## Reporte Final de la Monografía

La monografía redactada en lengua inglesa debe contener las secciones y especificaciones que se detallan en el **Anexo 3** (Rúbrica para el documento final de monografía).

## Evaluación

1. La nota de Trabajo de Grado I comprende el proceso de acompañamiento y tutorías por parte del/ la docente director(a) designado(a) para el trabajo de grado y el avance en el trabajo escrito.



2. La nota de Trabajo de Grado II comprende la socialización o sustentación de la monografía, esta nota es el promedio obtenido entre las notas dadas por el docente director y el docente evaluador.

**Nota:** Estas notas son reflejadas en el Sistema de Gestión Académica como novedad de nota ya que no se inscriben los espacios académicos Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II por la plataforma como normalmente se hace con las demás asignaturas.



## 2. Producción Académica

### Descripción

En esta modalidad el estudiante presenta evidencia de la publicación o aceptación de un artículo científico en revista indexada u homologada por el sistema de indexación Publindex de Colciencias o el vigente para la fecha de solicitud de la propuesta de trabajo de grado. La categoría mínima para la publicación de un artículo científico es C u homologadas en el último cuartil del Journal Citation Reports – JCR. El artículo científico del que habla esta modalidad debe dar crédito textualmente a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para que sea válido como trabajo de grado.

### Características

1. Esta modalidad de trabajo de grado puede ser realizada por máximo dos (2) estudiantes, sin que esto afecte el número máximo de autores del artículo científico.
2. Para la aprobación de la modalidad, se tendrá en cuenta la fecha de aceptación del artículo por parte del comité editorial de la revista. En la eventualidad que la revista pierda la indexación se considerará la fecha de postulación del artículo científico y la clasificación de la revista en este momento.
3. Los tipos de artículos científicos definidos por el sistema de indexación nacional Publindex son *Research reports*, *Reports on pedagogical experiences*, *Reflections*, y *Revision of themes*. En el **Anexo 4** de esta cartilla se encuentra la guía en la cual se amplía la descripción de cada tipo de artículo y los requerimientos generales del manuscrito que debe acompañar la solicitud a esta modalidad. Este manuscrito debe ser revisado y avalado por el docente del espacio académico *Research Project in L2 Education*. Es importante tener en cuenta que los parámetros pueden variar según las normas editoriales de las revistas académicas que se escojan para postular el manuscrito.

### Requisitos

1. Encontrarse inscrito(a) como matriculado (a) en el periodo en el cual hace la solicitud.
2. Haber aprobado el 80% de los créditos académicos de su plan de estudios.



3. Contar con una propuesta de publicación avalada por el docente de *Research Project in L2 Education* o por una estructura de investigación institucionalizada (institutos, grupos o semilleros de investigación), siguiendo los lineamientos especificados en el **Anexo 4**.
4. Solicitar al Consejo Curricular la asignación de un docente director, adjuntando la propuesta en formato digital con los anexos necesarios.

## Documento Propuesta de la Producción Académica

Teniendo en cuenta la naturaleza de la presente modalidad de grado, la propuesta es una construcción preliminar que contiene los referentes teóricos ya estudiados y seleccionados por el/la autor(a) o los/las autores(as) con base en el tipo de artículo y la temática. Es de resaltar que la propuesta debe ser un manuscrito de no menos de tres mil (3000) palabras, redactado en lengua inglesa y debe contener, como mínimo, las siguientes secciones: Título, autores, tipo de artículo científico, temática a tratar, objetivos, metodología, cronograma, y mínimo 20 referencias, la mitad de las cuales deben ser de publicaciones de los últimos cinco años. Todas las especificaciones para entregar y validar la propuesta en la modalidad de producción académica en el espacio de *Research Project in L2 Education* están dadas en el **Anexo 4**.

**Nota:** Si el Consejo Curricular conceptúa que la propuesta tiene falencias, el estudiante tendrá un máximo de 45 días calendario adicionales para volver a presentar la solicitud con los ajustes al documento. De ser satisfactoria la nueva propuesta, se asignará un(a) docente director (a), a discreción del Consejo Curricular.

## Procedimientos

1. Tras la asignación del docente director, se acuerda con él o ella los pasos a seguir y el desarrollo de las tutorías.
2. Al ser aceptado el artículo por parte del comité evaluador de la revista, se dará a conocer al Consejo Curricular la carta de aceptación para establecer una jornada de socialización de experiencia y resultados que se desarrollará en un espacio académico con otros compañeros del programa.



## Documento Reporte final Producción Académica

El estudiante deberá entregar evidencia de la publicación del artículo científico o la certificación de aceptación para publicación expedida por el editor general de la revista respectiva.

### Evaluación

1. La nota de Trabajo de Grado I comprende el proceso de acompañamiento y tutorías por parte del docente director designado y el avance en el trabajo escrito.
2. La nota de Trabajo de Grado II comprende la publicación del artículo científico o la certificación de aceptación para publicación expedida por el editor general de la revista respectiva. Esta nota es dada por el docente director.
3. Para el registro de la nota de Trabajo de Grado II en el Sistema de Gestión Académica (SGA), el (los) estudiante(s) debió (debieron) haber socializado el desarrollo de su artículo científico publicado, según lo establecido por el Consejo Curricular, en sesión de uno de los espacios académicos del programa. Para esta socialización, el/los estudiante(s) deben estar activos en el Sistema de Gestión Académica (SGA).



# 3. Pasantía

## Descripción

La modalidad de pasantía está orientada hacia un ejercicio o práctica educativa, social, cultural, empresarial o de apoyo a un proyecto de investigación que realiza el/la estudiante o los/las estudiantes en una entidad nacional o internacional (empresa, organización, comunidad, institución pública o privada, organismo especializado en regiones o localidades o dependencia de la Universidad Distrital). Este ejercicio se desarrolla por medio de convenios ya existentes en la Universidad Distrital o por medio de Acuerdo de Voluntades gestionado por la Unidad de Extensión de la Facultad de Ciencias y Educación. La práctica o ejercicio de aplicación al quehacer profesional se basa en la elaboración de un trabajo teórico-práctico relacionado con el **área del conocimiento** de nuestro proyecto curricular.

## Características

1. Esta modalidad de trabajo de grado puede ser realizada máximo por dos (2) estudiantes, pero cada uno debe certificar el cumplimiento de, mínimo, 384 horas.
2. La pasantía tiene una duración mínima de **384** horas que deben cumplirse en un tiempo no mayor a **seis** (6) meses. Este número de horas contempla horas de intervención, de construcción teórica, construcción y organización del documento y reuniones con el docente director y el profesional responsable del acompañamiento de la pasantía.
3. La distribución de horas debe estar claramente establecida en la propuesta presentada ante el Consejo Curricular.
4. La pasantía podrá ser o no remunerada según acuerdos o políticas de la institución en la cual se desarrolle.
5. La entidad debe certificar su existencia o estar legalmente constituida.
6. Las pasantías no podrán iniciarse sin previa afiliación a una ARL, requisitos previos solicitados por la Coordinación del Proyecto Curricular y Vo. Bo. del/la docente director(a) de la pasantía nombrado(a) por el Consejo Curricular.



## Requisitos

1. Encontrarse inscrito(a) como matriculado (a) en el periodo en el cual hace la solicitud.
2. Haber aprobado el 80% del plan de estudios.
3. Contar con una propuesta de pasantía avalada en el espacio académico *Research Project in L2 Education*, según lo especificado en el **Anexo 5**, que contenga un plan de trabajo en el que se especifiquen las funciones o actividades a realizar en la institución, incluyendo referentes teóricos que soporten la naturaleza de la pasantía.
4. Presentar el Acuerdo de voluntades, convenio o contrato debidamente avalado por la Unidad de Extensión de la Facultad de Ciencias y Educación.
5. Presentar la carta de la entidad que designa al profesional responsable del acompañamiento de la pasantía.
6. Solicitar al Consejo Curricular la asignación del docente director, adjuntando la propuesta en formato digital con los anexos correspondientes.

## Documento Propuesta de la Pasantía

Todas las especificaciones para escribir y validar la propuesta en la modalidad de pasantía en el espacio de *Research Project in L2 Education* están dadas en el **Anexo 5**. Este manuscrito debe ser redactado en lengua inglesa y seguir los lineamientos especificados allí. Las secciones de este manuscrito son las siguientes:

1. Título y autor (es)
2. Introducción
3. Justificación
7. Planteamiento/descripción del problema o énfasis pedagógico a intervenir o desarrollar
8. Objetivos
9. Revisión bibliográfica que soporte teóricamente la pasantía. Mínimo quince (15) referencias
10. Plan de trabajo (descripción preliminar de un marco sobre el desarrollo de actividades)
11. Referencias bibliográficas en formato APA última versión

## Procedimientos

1. Si el interés en la modalidad responde a una convocatoria dada a conocer internamente en la institución, es necesario que el estudiante dé a conocer el caso al Consejo Curricular para que, de



igual manera, el estudiante desarrolle el manuscrito de su propuesta teniendo en cuenta la naturaleza y los objetivos de la pasantía.

2. Desarrollar una propuesta que tenga en cuenta la naturaleza, los objetivos y el cronograma de la pasantía.
3. Para la institucionalización de la pasantía, es necesario que el/ la estudiante o los/las estudiantes diligencien el formato de Acuerdo de Voluntades disponible en la página de la Unidad de Extensión de la FCE, adjunte(n) carta de aceptación de la pasantía emitida por la entidad donde se desarrollará la intervención, por medio de la cual designa a un profesional responsable del acompañamiento del desarrollo de la pasantía.
4. Presentar documentos para la afiliación a la ARL: Fotocopia del documento de identidad del/ la estudiante o de los/las estudiantes y fotocopia del certificado de afiliación a una EPS. Estos se darán a conocer a la Unidad de Extensión para que notifique a la Decanatura de la FCE la institucionalización de la pasantía para que proceda con la afiliación a la ARL.

## Documento Reporte final de la Pasantía

El reporte de pasantía debe ser redactado en lengua inglesa y contener las siguientes secciones:

1. Título y autor (es)
2. Introducción
3. Justificación
4. Planteamiento/descripción del problema o énfasis pedagógico
5. Objetivos
6. Revisión bibliográfica que soporte teóricamente la pasantía. Mínimo treinta (30) reportes, de los cuales al menos quince (15) deben ser de estudios de investigación de los últimos cinco años.
7. Descripción sobre el desarrollo de actividades, productos, alcances e impacto de la pasantía, de acuerdo con el plan de trabajo.
8. Evaluación y cumplimiento de los objetivos de la pasantía.
9. Conclusiones de la pasantía.
10. Referencias bibliográficas en formato APA última versión.
11. Anexos del documento incluyendo el certificado de cumplimiento entregado por el profesional designado por la entidad para el acompañamiento de la pasantía.



## Evaluación

Los lineamientos establecidos para la evaluación de esta modalidad son los siguientes:

1. Los estudiantes deben socializar el desarrollo y experiencia de la pasantía en la Universidad con el acompañamiento del/la docente director(a) y del/la profesional encargado(a) de la institución.
2. La institución en la cual se desarrolla la pasantía deberá emitir certificación de cumplimiento de las funciones desarrolladas durante la pasantía conforme a la propuesta radicada por el/la estudiante o los/las estudiantes.
3. La nota de Trabajo de Grado I da cuenta de las evidencias parciales del proceso y la nota de Trabajo de Grado II es el promedio de las notas dadas por el/la docente director(a) y el profesional de la institución en la jornada de socialización.
4. Las notas de Trabajo de Grado I y de Trabajo de Grado II serán reflejadas en el Sistema de Gestión Académica (SGA) como novedad de nota.



# 4. Espacios Académicos de Posgrado

## Descripción

Esta modalidad implica que el/la estudiante curse y apruebe créditos de espacios académicos ofertados en primer semestre por un programa de posgrado (Especialización o Maestría) de la Universidad Distrital. En lo posible estos créditos contribuyen a la profundización en campos de conocimiento relacionados con el perfil profesional del estudiante.

## Características

1. El estudiante debe cursar y aprobar de ocho a nueve (8 a 9) créditos, conforme a la escala de calificaciones dispuesta para los estudiantes de posgrado.
2. Si el estudiante no aprueba todos los créditos debe optar por otra modalidad de trabajo de grado y no podrá repetir los créditos en esta modalidad.
3. Los proyectos curriculares de posgrado ofertarán máximo diez (10) cupos por semestre o cohorte según sea el caso. Cinco (5) cupos por excelencia académica y exentos de pago, que serán asignados de forma descendente con base en el promedio de los estudiantes que soliciten la inscripción de esta modalidad. Hasta cinco (5) cupos más, de acuerdo a la capacidad de admisión del programa, para estudiantes que estén en las condiciones económicas y calidades académicas.
4. La coordinación del programa de posgrado deberá publicar, hasta la semana diez (10) del calendario académico de pregrado, el listado de espacios académicos elegibles por parte de un estudiante de pregrado.
5. El estudiante que desarrolla estos espacios académicos normativamente seguirá siendo estudiante de pregrado.
6. Los proyectos curriculares de posgrados establecen sus propios mecanismos para atender las solicitudes de los estudiantes de pregrado ajustándose al calendario académico de posgrado.
7. Los coordinadores de posgrados certifican a los coordinadores de pregrado la aceptación de la solicitud del estudiante y al finalizar el periodo académico reportan las notas obtenidas por el/la estudiante en dichos espacios académicos.



## Requisitos

1. Encontrarse matriculado (a) en el periodo académico en el cual se hace la solicitud.
2. Haber aprobado el 80% de los créditos académicos del plan de estudios.
3. Tener un promedio acumulado igual o superior a tres punto ocho (3.8).
4. Solicitar aval al Consejo Curricular, acogiéndose a la modalidad descrita en este acuerdo para cursar espacios de posgrado como modalidad de grado. En dicha solicitud debe especificar, como máximo, dos (2) programas de posgrado a los que el estudiante desea presentarse. Es el Consejo Curricular quien analiza la situación y evalúa la historia académica del estudiante para dar el aval.

## Documento Propuesta

Teniendo en cuenta que en el desarrollo del espacio académico *Research Project in L2 Education* se debe consolidar una propuesta para la modalidad de trabajo de grado por la cual el estudiante opte, en este caso, el estudiante continuará trabajando y estructurando la propuesta que trae de los semestres anteriores, o en su defecto, desarrollará un manuscrito en lengua inglesa que contenga las siguientes características:

1. Título de presentación
2. Justificación para cursar los espacios académicos ofertados en el primer semestre en cualquiera de los dos programas de posgrado de su interés (el programa de mayor prioridad para el estudiante). Argumentar la relación que existe entre dichos espacios y los campos de conocimiento desarrollados en el programa de pregrado (LEBEI - LLEEI).
3. Revisión de la literatura y discusión teórica que abarque los elementos relevantes en cada uno de los espacios académicos de primer semestre ofertados por el programa de posgrado de mayor interés del estudiante. Es decir, que con base en los syllabus de los espacios académicos, el/la estudiante deberá desarrollar una revisión y discusión teórica que aporte a su conocimiento, y que justifique la relación entre su formación de pregrado y los elementos teóricos de los espacios académicos que cursará. Esto, con el fin de afianzar procesos de escritura, revisión de literatura, argumentación académica e investigación formativa.
4. Discusión y conclusiones
5. Bibliografía



## Inscripción

1. El Consejo Curricular de posgrado publica un listado de los espacios académicos elegibles para que el estudiante de pregrado curse.
2. El estudiante de pregrado solicita por escrito al proyecto curricular de posgrado el cursar los espacios académicos adjuntando el aval expedido por el Consejo Curricular de pregrado y la sábana de notas que genera desde su usuario en el Sistema de Gestión Académica (SGA) o según las características del programa de posgrado.
3. La inscripción de los espacios académicos de posgrado contempla el registro de los respectivos créditos establecidos en el plan de estudios de pregrado.

## Evaluación

Al finalizar el periodo académico, la coordinación de posgrado reporta a la coordinación de pregrado, las calificaciones obtenidas en cada espacio académico cursado por el estudiante. La calificación final para Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II será calculada por el promedio de las notas obtenidas en los espacios de posgrado. Estas notas se registran en el Sistema de Gestión Académica (SGA) como novedad. Esta modalidad será aprobada como trabajo de grado con una calificación final mínima de tres punto cinco (3.5).



# 5. Investigación – Innovación

## Descripción

Esta modalidad implica el vínculo del estudiante a una estructura de investigación sea ésta un instituto, grupo o semillero de investigación institucionalizado en la Universidad Distrital o por una entidad reconocida por COLCIENCIAS, con un mínimo de un (1) año de creación, cuyo propósito sea garantizar, mediante el cumplimiento de un plan de actividades de investigación, la formación en investigación del estudiante.

## Características

Esta modalidad de trabajo de grado puede ser solicitada y realizada por máximo dos (2) estudiantes.

## Requisitos para optar por esta modalidad de trabajo de grado

1. Haber aprobado el 80% de los créditos académicos de su plan de estudios.
2. Presentar una certificación de pertenencia o aceptación de los estudiantes solicitantes de esta modalidad en la estructura de investigación (instituto, grupo o semillero), expedida por el CIDC.
3. En caso de que los estudiantes solicitantes de esta modalidad hayan ingresado recientemente a la estructura de investigación, presentar un plan de actividades de investigación y/o formación avalado por dicha estructura (instituto, grupo o semillero de investigación) o por una entidad reconocida por COLCIENCIAS avalada por un docente de la Universidad Distrital adscrito a dicha estructura. Ahora bien, en caso de que los estudiantes solicitantes de esta modalidad lleven un proceso de formación avanzado en la estructura de investigación, presentar un reporte de las actividades realizadas como miembros de dicha estructura (instituto, grupo o semillero de investigación).
4. Presentar un documento que contextualice la investigación en la que los estudiantes están participando, han participado o van a participar y que dé cuenta de los elementos teóricos y metodológicos de la misma. Para el caso de los estudiantes que ya tengan un trabajo de formación avanzada en la estructura de investigación a la que pertenecen, e incluso tengan ya productos resultado de esta formación, deben presentar un documento que contextualice el trabajo de



investigación realizado y los elementos teóricos y metodológicos del mismo. La estructuración, escritura y fortalecimiento de este documento, en cualquiera de los dos casos aquí expuestos, será revisado, trabajado y avalado en el espacio académico *Research Project in L2 Education*, según las especificaciones que se relacionan a continuación.

## Documento para desarrollar en Research Project in L2 Education

Los estudiantes interesados en presentar su solicitud en la modalidad de Investigación-Innovación deben entregar un documento que siga los lineamientos especificados en el **Anexo 6** de esta cartilla, al profesor del espacio académico *Research Project in L2 Education*, quién será la persona encargada de presentar la solicitud al Consejo Curricular. Este documento debe estar escrito en inglés.

**Nota.** Los estudiantes que, por cualquier razón, no estén tomando el espacio académico *Research Project in L2* (e.g., estudiantes de reingreso, estudiantes que quedaron sin director después de haber cursado este espacio académico, etc.) al momento de solicitar esta modalidad de trabajo de grado, deben presentar los requisitos especificados en la sección anterior al Consejo Curricular, quien se encargará de revisar y avalar la documentación.

## Procedimientos

- El Consejo Curricular avalará al docente director designado por el semillero o grupo de investigación, quien acompañará el proceso de los estudiantes para el desarrollo de esta modalidad de trabajo de grado.
- El/los estudiantes(s) deberán sustentar públicamente los desarrollos, alcances y resultados de su trabajo en la estructura de investigación.
- Para la sustentación señalada en el punto anterior, el Consejo Curricular designará un evaluador distinto al director, quien evaluará tanto el informe final, como la sustentación pública.
- La nota final asignada corresponderá al promedio de la nota dada por el docente director y la nota dada por el docente evaluador.

## Documento Reporte Final

Para la evaluación de esta modalidad, el/los estudiantes deberán entregar un documento que evidencie el cumplimiento de los objetivos de su labor y actividades acordadas dentro del semillero/grupo/estructura de



investigación. Este documento deberá ser acorde con la información presentada en la propuesta entregada en el espacio académico de *Research Project in L2 Education*. Este documento deberá contener como mínimo los siguientes aspectos:

- Título
- Introducción
- Descripción de los resultados alcanzados en el desarrollo del plan de actividades de investigación y/o formación investigativa debidamente ordenados y expuestos de forma coherente. Esta presentación incluye aspectos teóricos y metodológicos basados en la propuesta entregada previamente para la solicitud de esta modalidad de trabajo de grado (Anexo 6).
- Si hay un producto visible resultado de la formación y/o trabajo investigativo, como un artículo, un capítulo de libro, un libro, etc., describir el proceso realizado para su producción.
- Análisis de los resultados alcanzados e impacto del trabajo
- Conclusiones
- Anexo de un informe ejecutivo por parte del director de la estructura de investigación en la que participó, que dé cuenta de la evaluación y el cumplimiento de las actividades y/o funciones asignadas.

## Evaluación

El estudiante deberá entregar el documento reporte final con el informe ejecutivo por parte del director del grupo o semillero, en el que se evidencie el cumplimiento de los objetivos y funciones asignadas, tal y como se especifica en la sección anterior. Para la generación de la calificación final de los espacios académicos Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II, el(los) estudiante(s) deberán socializar el desarrollo de sus actividades y los objetivos alcanzados dentro de su participación en el grupo/semillero/estructura de investigación. La calificación final de los espacios académicos Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II será el promedio aritmético de las calificaciones dadas por el docente director y docente evaluador, y será registrada en el Sistema de Gestión Académica (SGA) por el coordinador.



# 6. Creación o Interpretación

## Descripción

Esta modalidad de trabajo de grado recoge elementos inherentes al campo del arte y otros afines, que permiten la producción de una obra artística, el desarrollo de sus medios, de sus recursos y otras formas de expresión artística. En nuestro campo de estudio y de acción, estos elementos se evidencian en el diseño de materiales didácticos, interpretación de obras, y otros tipos de textos.

## Características

Esta modalidad puede ser realizada de forma individual o colectiva. En todo caso, serán los estudiantes quienes soliciten la conformación del equipo de trabajo y el Consejo Curricular, quien finalmente, apruebe la solicitud teniendo en cuenta la naturaleza de la propuesta.

## Requisitos

1. Haber aprobado el 80% de los créditos académicos de su plan de estudios
2. Presentar la solicitud de inscripción de los espacios académicos de trabajo de grado al Consejo Curricular, especificando la modalidad: individual o colectiva.
3. Presentar una propuesta de creación o interpretación avalada por el docente del espacio académico *Research Project in L2 Education*. Los lineamientos de esta propuesta están especificados en el **Anexo 7**.

## Documento propuesta

El documento propuesta para esta modalidad debe contener los siguientes apartados (Ver **Anexo 7**):

### 1. Contextualización

- 1.1. *Introducción*: Esta sección contextualiza el proyecto que se va a realizar, describiendo las situaciones y reflexiones que se han construido para proponer el trabajo de grado en esta modalidad.
- 1.2. *Objetivos*: A partir de la contextualización que se presenta en la introducción, se establecen los objetivos de la propuesta creativa o interpretativa.



**1.3. Justificación:** Se desarrollan reflexiones y argumentos acerca de la importancia de la propuesta de creación y/o interpretación, y se evalúa su posible impacto y pertinencia para las personas y comunidades en donde se ha de implementar. Esta evaluación se hará desde las dimensiones pedagógica e investigativa.

**2. Fundamentación Teórica y Epistemológica:** En este capítulo se presentan, analizan y discuten los constructos teóricos que fundamentan el proyecto creativo y/o interpretativo y que son necesarios para comprender el sentido de este proyecto en nuestros contextos. Este capítulo comprende una sección que incluye una revisión del estado del arte.

**3. Metodología:** En este capítulo se describen las etapas del proceso de creación y/o interpretación, las cuales pueden variar, dependiendo de la naturaleza del proyecto. Este diseño puede dar cuenta de unas comprensiones en relación con las perspectivas de educación, de aprendizaje, de enfoques pedagógicos o de evaluación formativa, que deberá ser coherente con el tipo de actividades que se plantean y los resultados esperados. Ejemplo de posibles etapas en el proceso de creación: conceptualización, planeación, diseño, pilotaje, ajuste, implementación (puesta en escena; desarrollo, si son actividades, etc.) y evaluación.

**4. Cronograma:** Diseño e implementación de la propuesta.

**5. Referencias:** 30 referencias en formato APA (última versión).

**6. Anexos**

## Procedimientos

La propuesta será presentada al profesor del espacio académico *Research Project in L2 Education*, quién será la persona encargada de presentar la solicitud al Consejo Curricular. Esta propuesta debe estar escrita en lengua inglesa. Posteriormente, el Consejo Curricular la aprobará y designará un docente director, quien preferiblemente será aquel propuesto por el(los) estudiante(s). En esta modalidad, los espacios académicos de Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II podrán inscribirse simultáneamente en el mismo periodo académico.



## Documento Reporte Final

Para evaluación por parte de los jurados, el documento final debe contener como mínimo los siguientes capítulos, que se deberán desarrollar con mayor profundidad a lo presentado en la propuesta (**Anexo 7**).

- Contextualización
- Fundamentación teórica y epistemológica
- Metodología
- Descripción de los resultados alcanzados
- Análisis de los resultados, productos, alcances e impacto de la propuesta creativa/interpretativa
- Evaluación, conclusiones e implicaciones
- Referencias bibliográficas formato APA (última versión)
- Anexos (según aquello que se haya creado y/o interpretado. Puede incluir registro fotográfico o en video, registro fonográfico, material impreso o disponible en red, entre otros)

## Evaluación

Para la evaluación de esta modalidad, el estudiante deberá entregar el documento y los productos o anexos que evidencien el cumplimiento de los objetivos en aras de que el Consejo Curricular designe a los dos (2) docentes evaluadores, para que por medio de la rúbrica correspondiente, realicen el proceso de retroalimentación antes de la jornada de socialización del desarrollo de la propuesta.

Para la generación de la calificación final de los espacios académicos de Trabajo de Grado I y Trabajo de Grado II, el(los) estudiante(s) deben haber socializado el desarrollo de su propuesta de creación o interpretación, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Proyecto Curricular. La calificación final será el promedio aritmético de las calificaciones dadas por el docente director y los dos (2) docentes evaluadores, y será registrada en el Sistema de Gestión Académica (SGA) por el respectivo coordinador.



# 7. Proyecto de Emprendimiento

## Descripción

Esta modalidad tiene como finalidad proyectar la constitución formal de una empresa u organización a través de la construcción de un modelo de negocios o la estructuración de un plan de negocios en áreas de actuación afines con el perfil del egresado.

## Características

- Esta modalidad de trabajo de grado puede ser realizada por máximo dos (2) estudiantes.
- Este modelo de negocio debe mostrar originalidad, innovación y adaptación a las necesidades y condiciones del contexto donde se implementará el proyecto de enseñanza del Inglés.

## Requisitos

1. Haber aprobado el 80% de los créditos académicos de su plan de estudios.
2. Presentar la solicitud de inscripción a esta modalidad ante el Consejo Curricular.
3. Presentar una propuesta de proyecto de emprendimiento avalada por el docente de *Research Project in L2 Education*.
4. Anexar la guía/lista de verificación diligenciada (**Anexo 8**) que describe los aspectos de la propuesta. Esta propuesta debe tener un título, resumen ejecutivo, descripción del negocio que se desarrollará, objetivos, información relevante para la matriz DOFA, resultados esperados, y referencias. También debe explicar brevemente el aspecto pedagógico, metodológico y teórico de la propuesta.

## Documento Propuesta

La propuesta de plan de negocios será desarrollada en el espacio académico de *Research Project in L2 Education* y el docente de este espacio será quien la revise y avale para presentarla al Consejo Curricular. Este documento debe contener las siguientes secciones (Ver **Anexo 8**):

- Title and authors
- Executive summary
- Description of the business to be created
- Objectives
- Key partners



- Key activities
- Customer relationships
- DOFA Matrix (preliminar proposal)
- Estudio de factibilidad
- Benefits and limitations: Economic, social and environmental
- Cost Structure
- Key Resources
- Potential Customer
- Revenue Streams
- Value propositions
- Channels
- Expected results

## Procedimientos

La propuesta será presentada al profesor del espacio académico *Research Project in L2 Education*, quién será la persona encargada de presentar la solicitud al Consejo Curricular. Esta propuesta debe estar escrita en lengua inglesa. Posteriormente, el Consejo Curricular la aprobará y designará un docente director.

## Documento Reporte Final

El documento final que consolide el desarrollo del trabajo de grado bajo esta modalidad debe contener como mínimo los puntos detallados en el **Anexo 9**.

## Evaluación

La nota final del espacio académico Trabajo de Grado I corresponde al avance en el proceso de desarrollo de la propuesta, el cual será evaluado por el docente director; en tanto que la nota de Trabajo de Grado II corresponde al proceso de socialización del desarrollo de su plan o modelo de negocios, y corresponderá al promedio de las notas dadas por el docente director y el docente evaluador. Dichas notas se registran en el Sistema de Gestión Académica (SGA) como novedad, puesto que estos espacios no se inscriben en dicha plataforma.



## Anexo 1. Formato Inscripción del Trabajo de Grado

### FORMATO INSCRIPCIÓN DEL TRABAJO DE GRADO – ACUERDO 038 DE 2015 MODALIDADES DE GRADO PROYECTO CURRICULAR: Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés

Manifiesto mi compromiso de inscribir la modalidad de TRABAJO DE GRADO en el año 20\_\_, periodo \_\_.

**NOMBRE:** \_\_\_\_\_

**CÓDIGO:** \_\_\_\_\_ **ACUERDO DE PERMANENCIA:** \_\_\_\_\_

**PLAN DE ESTUDIOS:** Horas ( ) o Créditos ( )

**MODALIDAD DE GRADO DE SU INTERÉS:**

Señale con una (x) la modalidad de su interés (según el acuerdo 038 de 2015)

PASANTÍA ( )	ESPACIOS ACADÉMICOS DE POSGRADO ( )
MONOGRAFÍA ( )	INVESTIGACIÓN – INNOVACIÓN ( )
CREACIÓN E INTERPRETACIÓN ( )	PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO ( )
PRODUCCIÓN ACADÉMICA ( )	

**TEMÁTICA DE SU INTERÉS EN LA CUAL DESEA FORMULAR SU TRABAJO DE GRADO:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DOCENTE QUE POSIBLEMENTE DIRIGIRÁ SU TRABAJO DE GRADO**

\_\_\_\_\_

**FIRMA DOCENTE ENCARGADO DE RESEARCH PROJECT IN L2 EDUCATION**

\_\_\_\_\_

**En constancia firma:**

\_\_\_\_\_

**C.C.:** \_\_\_\_\_

**CÓDIGO ESTUDIANTIL:** \_\_\_\_\_

**PORCENTAJE CURSADO:** \_\_\_\_\_



## Anexo 2. Lineamientos para la propuesta de monografía

For the candidates, creating a monograph is the capstone of their studies and means completing graduation requirements.	
<b>Title:</b> Appealing, coherent with the research variables and questions; no more than 15 words and free of errors.	/1
<b>Abstract.</b> A summary of the research process, including diagnostic and method, intervention, and expected findings (150 words). 5-7 keywords.	/2
<b>The table of contents</b> is generated automatically, with the word processor establishing a hierarchy of titles	/2
<b>The introduction</b> (500 words) presents a concise overview of the issues, justifies the inquiry, and presents the sections of the proposal.	/2
<p><b>Chapter I. Statement of the Problem</b> Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>1.1 Description of the research context.</b> Give the picture of “where”, “who”, “what”, and possibly “when” of the research. This provides the background of the research.</p> <p><b>1.2 Description of the problem.</b> Identify the problem; state it in terms of constructs or variables. Include and briefly explain the evidence of the problem and the preliminary findings which correspond to the diagnostic stage.</p> <p><b>1.3 Research question.</b> Express how to solve the problem, open-ended but clear and concrete.</p> <p><b>1.4 Research objectives.</b> The objectives are consistent with the research method and are participant oriented (students, teachers, community, professional community, or others.); include what to do to solve the problematic situation or achieve changes, improvement, and adjustments. <i>General objective(s).</i> What do you aim to achieve through your research? <i>Specific objectives.</i> How can you achieve the general objective?</p>	/8
<p><b>Chapter II. Literature review.</b> Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>2.1.</b> Discuss literature to support the constructs (concepts or variables), the hypothesis or assumptions, and the research questions. Sources: books, doctoral dissertations, refereed journals.</p>	/2
<b>2.2.</b> Report the population, method, instruments, and findings of at least eight (8) recent and relevant research studies with empirical evidence. They are found in peer-reviewed journals and academic databases. [If two students, 16 reports]	/12
<b>2.3.</b> Discuss <b>the theory</b> that supports the inquiry (e.g., <i>Social-Constructivism, Connectivism, Critical Theory, Situated Learning, Experiential Learning.</i> )	/2
<p><b>2.4.</b> Close the review of the literature with two paragraphs that offer answers to these questions: What is known about the issue(s) discussed? What is not known? What is the gap in the literature and research studies that the project would fill? How did the literature and the research studies inform of the problem I stated? Take a position vis a vis the issues acknowledging contrary views</p>	/6
<p><b>Chapter III. Research Methodology / Research Design</b> Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>3.1</b> Type of study and method <b>3.2</b> Context and Participants <b>3.3</b> Data collection instruments and procedures <b>3.4</b> Schedule of activities</p>	/3
<b>References.</b> The reference section should be in APA format and generated automatically with the word processor. At least 20 references, in APA style, should come from academic databases, journals, doctoral theses, recent research reports, and books. Preferable to cite primary sources. Pay attention to citing Internet sources.	/2



<p><b>Language.</b> Before submission, proofread by setting Word to English, employ a grammar spelling check (e.g., Grammarly or ProWritingAid). Spot overused words with Wordsift.org. Also, have a peer review, print, and edit on paper. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of the manuscript in compressed mode.</p>	/6
<p><b>Style and Formatting.</b> Use APA 7<sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission. The proposal must have at least 8000 words.</p> <p><b>Note:</b> To decide what goes in each chapter, consult pages like <a href="https://libguides.usc.edu/writingguide">https://libguides.usc.edu/writingguide</a>.</p>	/2
<p><b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b></p>	/50



### Anexo 3. Rúbrica para el documento final de monografía

For all B.A in T.E.F.L candidates, the creation of a monograph is the capstone of their studies and signifies the completion of the requirements for graduation. The B.A. Program will help students in this process to keep it as smooth and worry-free as possible.	
<b>Title:</b> Appealing, coherent with the research variables and questions; no more than 15 words and free of errors.	/1
<b>Abstract.</b> A summary of the research process including diagnostic and method, intervention, findings, and conclusions (250 words)	/3
<b>Keywords.</b> Select 5 -7 words that capture the essence of your research.	/1
<p><b>Chapter I. Introduction</b></p> <p>Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>1.1 Background of the problem.</b> This section provides the context of the study. Give the picture of “where”, “who”, “what”, and possibly “when” of the research. It establishes the significance of the study by leading the readers to the gaps in knowledge that have remained unaddressed. It introduces the research topic.<b>Statement of the 1.2 Problem statement.</b> Brief explanation of the issue or situation that is going to be studied. What problem did you identify? Include and briefly explain the evidence of the problem by presenting the findings of a diagnostic stage. This statement helps clearly identify the purpose of the research.</p> <p><b>1.3 Research questions.</b> Express how to solve the problem, open-ended but clear and concrete questions. Characteristics of Good Research Questions: clarity, empirical focus, accessible evidence, manageability, awareness of assumptions, awareness of implicit values, awareness of political implications, related to previous research, significant, ethical, practical use (relevant), ‘fun’ (interesting to you).</p> <p><b>1.4 Research objectives.</b> The objectives are consistent with the research method and are participant-oriented (students, teachers, community, professional community, etc.); include what is intended to be done to solve the problematic situation or to achieve changes, improvement, adjustments, etc. <i>General objective(s).</i> What do you aim to achieve through your research? <i>Specific objectives.</i> How can you achieve the general objective?</p> <p><b>1.5 Overview of the structure.</b> What does each chapter of the monograph contribute to the overall aim of your research? Summarize each chapter.</p>	/6
<p><b>Checklist:</b> Revise the introduction to reflect the completion of the study. Make sure that this chapter answers these questions: What is your research about? What is your involvement or investment in it? How did you find the problem or situation? How was the data collected and analyzed? What was the purpose of your research? What is your research question? What methodology did you choose for your proposal? What did you find? What are the main conclusions and implications of your study? Why is this project relevant, important, useful, and innovative? What kind of impact/contributions will it have/make in different contexts? (social, academic, personal, professional, institutional, scientific, pedagogical). NB: For ethical reasons, do not mention the name of the school, or the participants anywhere in the manuscript. No photographs of the participants should appear either.</p>	
<p><b>Chapter II. Literature review.</b></p> <p>Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>2.1.</b> Discuss literature to support the research constructs (concepts or variables), the hypothesis or assumptions, and the research questions. Take a position vis a vis the issues acknowledging contrary views.</p> <p><b>2.2.</b> Discuss the findings of at least 12 recent and relevant research reports that appear in peer-reviewed journals and academic databases.</p> <p><b>2.3.</b> Discuss the theory that underpins your study. As you read the literature, you will discover that the problem and the inquiry have its roots in a theory or number of theories that have been developed from several perspectives to attempt to explain phenomena. Then you need to discuss the theory that supports your inquiry (e.g., <i>social-constructivism, social-cognitive, connectivism, critical theory, situated learning, experiential learning, etc.</i>)</p> <p><b>2.4.</b> Close the review of the literature with two paragraphs that offer answers to these questions: What is known about the issue(s) discussed? What is not known? What is the gap in the literature and research studies that the project would fill? How did the literature and the research studies inform of the problem I stated?</p>	/5



<p><b>Chapter III. Research Methodology / Research Design</b>  Open the chapter with an introductory paragraph.  <b>3.1</b> Type of study  <b>3.2</b> Context and Participants  <b>3.3</b> Researcher's Role  <b>3.4</b> Data Collection Instruments and Procedures  <b>3.5</b> Trustworthiness and Generalizability  <b>3.6</b> Unit of Analysis  <b>3.7</b> Conclusion</p>	/5
<p><b>Chapter IV. Pedagogical Intervention</b>  Open the chapter with an introductory paragraph.  <b>4.1</b> Theory of Learning  <b>4.2</b> Theory of Language  <b>4.3</b> Instructional Design  <b>4.4</b> Instructional Objectives  <b>4.5</b> Description of the Lessons  <b>4.6</b> Assessment  <b>4.7</b> Evidence of outcomes  <b>4.8</b> Conclusion</p>	/5
<p><b>Chapter V. Data Analysis and Findings</b>  Open the chapter with an introductory paragraph.  <b>5.1</b> Research Context for Data Analysis  <b>5.2</b> Data Management and Coding  <b>5.3</b> Findings (Organized by research questions)</p>	/5
<p><b>Chapter VI. Conclusions, Pedagogical Implications, Limitations, and Further Research.</b></p>	/5
<p><b>References.</b> Use the reference generator of Word. At least 40 references in APA style should come from academic databases, journals, master theses, doctoral theses, recent research reports, and books. Prefer primary sources. Pay attention to citing Internet sources.</p>	/4
<p><b>Appendices.</b> Only include documents or evidence that was discussed in the body of the monograph.  Appendix A: Consent Form to participate in the study  Appendix B: Sample of Unit of Analysis</p>	/2
<p><b>Language use.</b> Before submission, proofread by setting WORD to English, by using a grammar spelling check (e.g., Grammarly) and by spotting overused words with Wordsift.org. Also, have a peer review, print and edit on paper. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of your manuscript in a compressed mode.</p>	/4
<p><b>Style and Formatting.</b> Use APA 7<sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission.  <b>Note:</b> To decide what goes in each chapter, consult pages like <a href="https://libguides.usc.edu/writingguide">https://libguides.usc.edu/writingguide</a>. You may adjust the sections according to the research methodology with the approval of your director and/or juror.</p>	/4
<p><b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b></p>	/50



## Anexo 4. Lineamientos para la propuesta de Producción Académica.

The manuscript should meet the characteristics of either of these genres: Research Reports, Reports on Pedagogical Experiences, Reflections, or Revision of Themes.
<b>Research Reports</b>
Current or final reports of studies conducted by pre-service teachers of the program are welcome. The abstract should explicitly indicate the status of the study. The article structure must include, at least, these sections: <i>Introduction, method, results, discussion, and references.</i>
<b>Reports on Pedagogical Experiences</b>
These reports tell readers about practices that the author has systematized in the teaching practicum or other settings. The manuscript shows a method of analysis informed by the works consulted. Reports on pedagogical experiences should include a substantial justification, the description of the procedures followed in a given educational setting, samples of such processes, results of the experiences, and conclusions. Authors must support their manuscripts with theoretical studies and recent research reports on the issues discussed. They should present critical and analytical perspectives throughout the manuscript.
<b>Reflections</b>
An article of reflection examines a specific subject or topic in-depth, presenting a project's results from the author's analytical, interpretative, or critical perspective. The article scrutinizes various sources and clearly shows the author's voice informed by recent research reports and literature.
<b>Revision of Themes</b>
A specific subject or topic can be examined in depth in an article of revision, which results from a research project in which the author analyzes, systematizes, and integrates the outcomes of published or non-published research literature about a narrow issue. With a clear argumentation line, authors discuss the advances and tendencies in the field and support them with a varied selection of relevant and recent works.
<i>Note: This guide follows the criteria that scientific journals require of authors. Upon the journal's approval for publication, authors must inform El Consejo Curricular, attach a copy and notify the presentation date to an audience [socialización].</i>

<b>General checklist and evaluation criteria for writing the proposal before submitting it to a journal</b>	
<i>Nota: El presente manuscrito es para revisión y firma del docente de Research Project in L2 Education o, en casos particulares, del docente asignado por el Consejo Curricular. A discreción, el Consejo Curricular nombra el docente que dirigirá el trabajo de grado.</i>	
The draft article contains no less than 3000 words, and the number of words should appear under the title. The citations should be written inside the text, and a complete bibliographic information for each citation in the list of references.	/1
<b>Title.</b> The title is no longer than 15 words. Specify the type of article under the title.	/1
<b>Abstract.</b> It has no more than 200 words. It locates the problem researched in a field and subfield.	/4
<b>Keywords:</b> A list of 5-7 keywords in <i>italics</i> and alphabetical order.	/1
<b>Introduction.</b> This section has no less than 1500 words. It provides the background on the issues to orient readers. It develops a thesis or purpose statement. It sets the general and specific objectives. It discusses the literature that supports the constructs (concepts), thesis, assumptions, and research questions.	/3



<p><b>Literature review.</b> It has no less than 1000 words.  Discuss the findings of <b>eight</b> (8) or more recent and relevant research reports (Find them in peer-reviewed journals stored in academic databases). Report and discuss, with your voice, the study's population, research method, instruments, data analysis, and results of these studies.  Make sure to divide the works under review into themes or categories.  If the article has two authors, <b>12</b> research reports must be included.</p>	/10
<p><b>Discussion.</b> It has no less than 500 words.  Make sure that this section has at least one paragraph that offers answers to these questions: <i>What is known about the issue(s) discussed?</i>  <i>What is not known?</i>  <i>What is the gap in the literature and research that your study or article would fill?</i>  <i>How did the literature and the research studies inform me about my research problem?</i>  <i>Did you resolve conflicts amongst seemingly contradictory previous studies?</i></p>	/10
<p>The article contains the academic voice of the author. His/her voice can be distinguished from that of the authors you consulted.</p>	/4
<p><b>References.</b> Sources should come from academic databases, journals, doctoral theses, recent research reports, and books. Cite primary sources. Pay attention to citing Internet sources.</p>	/5
<p>Apply the reference generator of the word processor. There are a minimum of 20 references, half of them from works published in the last five years. APA 7<sup>th</sup> style,</p>	
<p><b>Language.</b> Before submission, proofread by setting Word to English, employ a grammar spelling check (e.g., Grammarly or ProWritingAid). Spot overused words with Wordsift.org. Also, have a peer review, print, and edit on paper. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of the manuscript in compressed mode.</p>	/6
<p><b>Style and Formatting.</b> Use APA 7<sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission.  <b>Note:</b> To decide what goes in each chapter, consult pages like <a href="https://libguides.usc.edu/writingguide">https://libguides.usc.edu/writingguide</a>. For ethical issues, the manuscript does not name the participating institutions and individuals. Plagiarism is unacceptable. The university will reject manuscripts that show evidence of plagiarism. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission.</p>	/5
<p><b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b></p>	/50



## Anexo 5. Lineamientos para la propuesta de Pasantía.

The Internship entails conducting theoretical and practical work related to the area of knowledge and performance of the B.A. Program.	
<b>Title:</b> Appealing and coherent with the content of the proposal. No more than 15 words and free of errors.	/1
The table of contents should be generated automatically with the word processor establishing a hierarchy of titles.	/2
<b>The Introduction</b> (500 words) presents and describes the organization/institution identified by the student, starting and finishing dates, a concise overview of the activities to be conducted, expected skills and knowledge during the internship.	/3
<b>The Justification</b> (300 words) of the action plan discusses how an internship, at the place chosen, will assist with attaining your career goals and will be a learning experience that enhances the academic program.	/2
<p><b>1. Statement of the Problem</b>            Open the chapter with an introductory paragraph.  <b>1.1 Description of the internship context.</b> Give the picture of “where”, “who”, “what”, and “when” of the internship. This provides the background of the research.  <b>1.2 Description of the problem.</b> Identify a possible problem; state it in terms of constructs. Include and briefly explain how you will gather the evidence of the problem which corresponds to a diagnostic.  <b>1.3 Internship objectives.</b> The objectives are participant-oriented (students, teachers, community, professional community, or others.).  <i>General objective(s).</i> What do you aim to achieve through this internship?  <i>Specific objectives.</i> How can you achieve the general objective?</p>	/8
<p><b>2. Literature Review.</b>            Open the chapter with an introductory paragraph.  <b>2.1</b> Discuss the literature to support the constructs (concepts), hypotheses, or assumptions. Sources: books, doctoral dissertations, refereed journals. Take a position vis a vis the issues and acknowledge contrary views.</p>	/6
<b>2.2</b> Report the population, method, instruments, and findings of at least eight recent and relevant research studies with empirical evidence. They are found in peer-reviewed journals and academic databases.	/8
<b>2.3</b> Discuss the theory that supports the internship (e.g., <i>Social-Constructivism, Cognitivism, Critical Theory, Situated Learning, Experiential Learning.</i> )	/2
Close the review of the literature and research with two paragraphs that offer answers to these questions: <ul style="list-style-type: none"> <li>• What is known about the problem or issue(s) discussed?</li> <li>• What is not known?</li> <li>• What is the need that my internship would meet?</li> <li>• How did the literature and the research studies inform me about the statement of the problem?</li> <li>• What decisions will I take informed by the research reports and literature?</li> </ul>	/3
<p><b>3. Work plan</b>  <b>3.1</b> Goal  <b>3.2</b> Activities to meet the goal  <b>3.3</b> Methods, techniques, and procedures to analyze and solve the problem identified.  <b>3.4</b> Expected results  <b>3.5</b> Present -with an introductory paragraph- the schedule with the distribution of the 384 hours.</p>	/5



<p><b>References.</b> The reference section should be in APA format and generated automatically with the word processor. At least 15 references, half of them from works published in the last five years. Sources should come from academic databases, journals, doctoral theses, recent research reports, and books. Preferable to cite primary sources. Pay attention to citing Internet sources.</p>	/2
<p><b>Language.</b> Before submission, proofread by setting <i>Word</i> to English, employ a grammar spelling check (e.g., Grammarly or ProWritingAid). Spot overused words with <i>Wordsift.org</i>. Also, have a peer review the manuscript, print it, and edit it on paper. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of the manuscript in compressed mode.</p>	/6
<p><b>Style and Formatting.</b> Use APA 7<sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission. The proposal must have at least 8000 words.</p> <p><b>Note:</b> Students cannot enroll in the internship units until the Internship Supervisor approves the work plan in writing.</p>	/2
<p><b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b></p>	/50



## Anexo 6. Lineamientos para documento de trabajo en la modalidad Investigación-Innovación.

In this modality, discuss a plan of research activities in the sections and contents described below.	
<b>Title:</b> Appealing and coherent with the research conducted; no more than 15 words.	/1
<b>Executive Summary.</b> A description of the research group, project, problem, or issue, stating your role in the research process. (500 words)	/4
The table of contents should be generated automatically, with the word processor establishing a hierarchy of titles based on APA style.	/1
<p><b>Chapter I. Problem Statement</b>            Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>1.1 Description of the research context.</b> Give the picture of “where”, “who”, “what”, and possibly “when” of the research. This provides the background of the research.</p> <p><b>1.2 Description of the problem.</b> Identify the problem; state it in terms of constructs or variables. Include and briefly explain the evidence of the problem</p> <p><b>1.3 Research question.</b> Express how to solve the problem, open-ended but clear and concrete.</p> <p><b>1.4 Research objectives.</b> The objectives are consistent with the research method and are participant oriented (students, teachers, community, professional community, or others.); include what to do to solve the problematic situation or achieve changes, improvement, and adjustments.  <i>General objective(s).</i> What do you aim to achieve through your research?  <i>Specific objectives.</i> How can you achieve the general objective?</p>	/4
<p><b>Chapter II. Literature Review (The following items correspond to a model of organizing it)</b>            Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>2.1.</b> Discuss literature to support the constructs (concepts or variables), the hypothesis or assumptions, and the research questions. Sources: books, doctoral dissertations, refereed journals.</p>	/6
<b>2.2.</b> Report the population, method, instruments, and findings of at least eight (8) research recent and relevant studies with empirical evidence. They are found in peer-reviewed journals and academic databases.	/8
<b>2.3.</b> Discuss <b>the theory</b> that supports the inquiry (e.g., <i>Social-Constructivism, Connectivism, Critical Theory, Situated Learning, Experiential Learning.</i> )	/2
Close the review of the literature with two paragraphs that offer answers to these questions: <ul style="list-style-type: none"> <li>• What is known about the issue(s) discussed?</li> <li>• What is not known?</li> <li>• What is the gap in the literature and research studies that the project would fill?</li> <li>• How did the literature and the research studies inform of the problem I stated?</li> <li>• Take a position vis a vis the issues acknowledging contrary views.</li> </ul>	/10
<p><b>Chapter III. Research Methodology / Research Design</b>            Open the chapter with an introductory paragraph.</p> <p><b>3.1.</b> Type of study.</p> <p><b>3.2.</b> Context and Participants.</p> <p><b>3.3.</b> Schedule (In case you are going to start your work/participation in the research group)</p> <p><b>3.4.</b> State of the project (In case you are participating in an ongoing project)</p>	/4
<b>References.</b> The reference section should be in APA format and generated automatically with the word processor. At least 20 references, in APA style, should come from academic databases, journals, doctoral theses, recent research reports, and books. Preferable to cite primary sources. Pay attention to citing Internet sources.	/2
<b>Language.</b> Before submission, proofread by setting Word to English, employ a grammar spelling check (e.g., Grammarly or ProWritingAid). Spot overused words with Wordsift.org. Also, have a peer review, print, and edit on paper. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of the manuscript in compressed mode.	/6



<p><b>Style and Formatting.</b> Use APA 7<sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission. The proposal must have at least 8000 words (This may vary depending on the project you are working in the Research group). <b>Note:</b> To decide what goes in each chapter, consult pages like <a href="https://libguides.usc.edu/writingguide">https://libguides.usc.edu/writingguide</a>.</p>	/2
<p><b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b></p>	/50



## Anexo 7. Lineamientos para la propuesta de Creación o Interpretación.

The modality <i>Creación o Interpretación</i> relates the field of education to the arts. The proposal is subject to approval by the Consejo Curricular.	
<b>Title:</b> Appealing, coherent with the nature and content of the proposal. No more than 15 words.	/1
The table of contents must be generated automatically, with the word processor establishing a hierarchy of titles.	/2
<b>Chapter I. Contextualization</b> Open this chapter with an introductory paragraph. <b>1.1 Introduction</b> <b>1.2 Objectives</b> <b>1.3 Purpose and justification.</b> Discuss how the elaboration of a product or performance will assist with attaining your career goals and will be a learning experience that enhances the academic program. Explain the problem or issue to be solved and the expected impact of the creation.	/5
<b>Chapter II. Theoretical and Epistemological framework</b> Open this chapter with an introductory paragraph. <b>2.1.</b> Discuss the literature to support the constructs (concepts or variables), the hypothesis, or assumptions. Sources: books, doctoral dissertations, refereed journals.	/6
<b>2.2.</b> Report the population, method, instruments, and findings of at least eight (8) recent and relevant research studies that discuss empirical evidence. Find them in peer-reviewed journals and academic databases. If two or three students, then 12-15 reports.	/7
<b>2.3.</b> Discuss the theoretical and epistemological foundations of the proposal.	/5
Close the review of the literature and research with two paragraphs that offer answers to these questions: <ul style="list-style-type: none"> <li>• What is known about the issue(s) discussed?</li> <li>• What is not known?</li> <li>• What is the need that this creation would meet?</li> <li>• How did the literature and research studies inform this proposal?</li> <li>• What decisions will I take informed by the research reports and literature?</li> </ul>	/3
<b>Chapter III. Methodology</b> Open this chapter with an introductory paragraph. Stages and procedures of the creation/interpretation process. Schedule of the creation and implementation processes.	/8
<b>References.</b> The reference section should be in APA format and generated automatically with the word processor. At least 15 references, half of them from works published in the last five (5) years. Sources should come from academic databases, journals, doctoral theses, recent research reports, and books. Preferably cite primary sources. Pay attention to citing Internet sources.	/3
<b>Language.</b> Before submission, proofread by setting Word to English, employ a grammar spelling check (e.g., <i>Grammarly</i> or <i>ProWritingAid</i> ). Spot overused words with <i>Wordsift.org</i> . Also, print and edit on paper, and have a peer review your manuscript. Pay attention to the use of an academic tone, cautious language, and tense concordance. Submit an error-free copy of the manuscript in compressed mode.	/6
<b>Style and Formatting.</b> Use APA 7 <sup>th</sup> edition. Margins 2.54 cm on the four sides. Pages numbered. Font: Times New Roman 12 pt., 1.5 spacing. For tables and charts font size 10 and single-spaced. The reference section should be in APA format and generated automatically with WORD (*.doc). The table of contents must be generated automatically with WORD (*.doc) establishing a hierarchy of titles. The images and the document should be saved in a compressed format to facilitate electronic submission. The proposal must have at least 8000 words. <b>Note:</b> To decide what goes in each section, consult pages like <a href="https://libguides.usc.edu/writingguide">https://libguides.usc.edu/writingguide</a> .	/4
<b>Grade on a scale from 0.0 to 50</b>	/50



## Anexo 8. Lineamientos para la propuesta de Proyecto de Emprendimiento

### Diseño de Modelo de Negocio - Business Model Canvas

**Título:** Propuesta de negocio para.....

**Lugar y espacio donde se llevará a cabo la propuesta:**

#### CHECKLIST

<p><b>Key partners</b> (quienes serán los socios fundamentales para el proyecto de emprendimiento)</p>	<p><b>Key activities</b> (Cuáles serán las actividades fundamentales que desarrollará la empresa)</p>	<p><b>Customer relationships</b> (Forma de relacionarse con los clientes)</p>
<p><b>Business Matrix DOFA</b> (Áreas básicas para la matriz DOFA del negocio). Elementos para estudiar la situación de los competidores y comparar con mi posible negocio.</p>	<p><b>Feasibility studies</b> (Nombrar y explicar mínimamente los estudios de factibilidad necesarios) En nuestro caso: de mercado o población objeto, académico, administrativo y de recursos</p>	<p><b>Benefits and limitations: Economic, social and environmental</b> (Posibles beneficios y limitaciones: Económicas, socioculturales y ambientales)</p>
<p><b>Cost Structure</b> (Plan de acción de las etapas y valores posibles de la estructura del plan y de otros costos y/o negocios que se desprendan de allí)</p>	<p><b>Key Resources</b> (Recursos fundamentales con los que la empresa cuenta para el desarrollo del plan de negocio y acción: Físicos y materiales con que se cuenta, que hagan posible el proyecto)</p>	<p><b>Potential Customer</b> (Segmentos de clientes o poblaciones directas a beneficiar a través de la empresa que se creará)</p>
<p><b>Revenue Streams</b> (Las fuentes primarias de ingresos económicos y financieros)</p>	<p><b>Value propositions</b> (Valor agregado de su negocio. Lo que lo hace diferente e innovador de los otros que prestan sus mismos servicios)</p>	<p><b>Channels</b> (El canal de comunicación por el cual se tenga la interacción con los clientes)</p>



## Anexo 9. Lineamientos para el Documento final en Proyecto de Emprendimiento

### Título del emprendimiento

### Propuesta de la Tabla de contenidos

- Introducción
- Situación problemática
- Contexto Pedagógico del emprendimiento
- Justificación: Contextualización de la propuesta: Importancia, trascendencia, implicaciones pedagógicas, profesionales (personales y LLEEI), institucionales (UD) y del emprendimiento (empresa para la sociedad)
- Presentación general del emprendimiento
- Matriz DOFA (Síntesis general del problema para definir el emprendimiento)
- Objetivos del proyecto de emprendimiento.
- Metodología del plan de Negocios
- Principales decisiones del emprendimiento del negocio: Misión, visión, objetivos, perfiles, identidad diferencial, logo, nombre de la empresa ya seleccionado.
- Diagnóstico y estudio de mercado. (Estudios que muestran la necesidad del negocio y encuestas sobre necesidad, tipo de empresa, probabilidad de costo-beneficio).
- Estudios de Factibilidad Social y Educativa.
- Necesidades sociales y educativas que orientan el emprendimiento: (Investigaciones que me ayuden a sustentar mi propuesta en lo social y área de inglés).
- Estudios de Factibilidad Pedagógica.
- Diagnóstico Pedagógico
- Marco teórico (Diseño curricular, Colombia Very Well, MCE, educación informal y no formal)
- Análisis de factibilidad
- Estudio técnico (elementos de decisión)
- Áreas de actividad pedagógica y didáctica
- Planeación de objetivos, metas e indicadores a corto, mediano y largo plazo.
- Estudios de factibilidad administrativa
- Diagnóstico sobre qué tipo de planeación, organización, ejecución y evaluación administrativa educativa es la mejor. (Modelos administrativos actuales, síntesis y análisis del mejor)
- Prueba piloto (las experiencias que lleva)
- Marco teórico (Diseño administrativo educativo definido y seleccionado – teoría y práctica administrativa y empresa (Cámara de Comercio)
- Análisis de factibilidad
- Estudio técnico (elementos de decisión)
- Áreas de actividad administrativa: Planeación, organización, gestión y evaluación
- Planeación de objetivos, metas e indicadores a corto, mediano y largo plazo.
- Estudios de factibilidad Jurídico y legal
- Concepto de empresa según el tipo seleccionado en el numeral anterior y las leyes que la rigen en la legislación colombiana
- Leyes que regulan la educación informal y no en Colombia y el tipo de empresa.
- Financiación de la empresa de acuerdo a la ley
- Estudio de factibilidad Económica y financiera
- Estudio económico y financiero
- Análisis de factibilidad
- Estudio técnico (elementos de decisión)
- Áreas de actividad administrativa: Planeación, organización, gestión y evaluación
- Planeación de objetivos, metas e indicadores a corto, mediano y largo plazo: Económico y financiero.
- Estudio de factibilidad de recursos físicos, materiales y tecnológicos.
- Estudio y requerimiento de espacios físicos, muebles, enseres, tecnológicos para lo académico y administrativo.



- Análisis de factibilidad
- Estudio técnico (elementos de decisión)
- Recursos de acuerdo en áreas de actividad académica y administrativa.
- Planeación de objetivos, metas e indicadores a corto, mediano y largo plazo: recursos académicos y administrativos.
- Estatutos Generales de la empresa.

## **Bibliografía**

## **Anexos**

